

湖南现代物流职业技术学院

会展策划与管理专业人才培养方案

专业代码： 640301

适用年级： 2020 级

专业负责人： 胡冰清

制订时间： 2020 年 7 月 25 日

二级学院审核： 刘淑一

主管教学学校领导审定： 陈建华

学校党委审批： 审批通过

审批时间： 2020 年 9 月 30 日

编制说明

本专业人才培养方案适于三年全日制高职专业，由胡冰清及会展策划与管理专业教学团队制订，经二级学院审核、主管教学学校领导审定、学校党委批准后，将在 2020 级会展策划与管理专业实施。

主要编制人：

| | | |
|-----|-------|--------------|
| 胡冰清 | 专业带头人 | 湖南现代物流职业技术学院 |
| 周晓霞 | 骨干教师 | 湖南现代物流职业技术学院 |
| 石通和 | 教研室主任 | 湖南现代物流职业技术学院 |
| 杨 琼 | 骨干教师 | 湖南现代物流职业技术学院 |
| 方 晴 | 骨干教师 | 湖南现代物流职业技术学院 |
| 钟 鹤 | 骨干教师 | 湖南现代物流职业技术学院 |

论证专家：

| | | |
|-----|--------|--------------|
| 罗庆龙 | 副主任 | 长沙市会展办公室 |
| 熊 震 | 总经理 | 湖南仁创会展有限公司 |
| 蔡卫民 | 副教授/主任 | 湖南师范大学会展研究中心 |
| 刘淑一 | 教授 | 湖南现代物流职业技术学院 |
| 姚济国 | 副教授 | 湖南现代物流职业技术学院 |

会展策划与管理专业人才培养方案

一、专业名称及代码

会展策划与管理（640301）

二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具有同等学力人员。

三、修业年限

基本修业年限三年，最长修业年限不超过六年。

四、职业面向

表 1 职业面向一览表

| 所属专业 大类 (代码) | 所属专业类 (代码) | 对应 行业 (代码) | 主要职业 类别 (代码) | 主要岗位群或 技术领域举例 | 职业技能 等级证书 (1+X 证书) | 社会认可度高 的行业企业标 准和证书 |
|--------------------|---------------|--------------------------------|--|---|---|--------------------------|
| 旅游大类 (64) | 会展类 (6403) | 商务服务业 (72) 居民服务业 (79) | 会议及展览服务人 (4-07-07) 商务专业人员 (2-06-07) 销售人员 (4-01-02) 婚姻服务人员 (4-10-05) | 初始岗位： 会展策划专员 会展设计助理 会展营销专员 会展执行专员 婚礼策划助理 发展岗位： 会展项目经理 会展设计总监 会展策划总监 会展营销总监 婚礼策划师 | 根据国家 1+X 政策的 推进，取得 相关的会展 职业技能等 级证书 | 会展职业 经理人 |

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力，具有现代会展理念，掌握会展策划、场馆经营与管理、会展营销、会展项目管理等基础知识，具备展览策划、场馆经营、招展招商、展览现场管理等能力，能满足会展策划、销售、服务、管理等一线岗位的需要，能在会展行业从事经营管理、服务工作的高素质复合型技术技能人才。

(二) 培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

1. 素质

(1) 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

(2) 崇尚宪法、遵纪守法、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

(3) 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

(4) 勇于奋斗，乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作意识。

(5) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1-2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

(6) 具有一定的审美和人文素养，能够形成 1-2 项艺术特长或爱好。

(7) 遇到挫折时具有一定的抗压能力。

2. 知识

(1) 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

(2) 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等知识。

(3) 掌握会展策划与管理、会展服务的基本知识和方法。

(4) 掌握会展消费者行为和消费心理分析的基本内容和分析方法。

(5) 掌握会展营销计划和控制等营销组织管理的基本方法。

(6) 掌握会展客户关系管理、会展物流的原则、方法和技巧。

(7) 掌握会展服务、会展礼仪、会议运营管理的方式、方法、流程。

(8) 掌握会展英语的基本内容和沟通方法。

(9) 熟悉展位设计、会展广告宣传的新知识、新技术。

3. 能力

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

(3) 能够与会展客户进行有效沟通。

(4) 能进行会展文案写作，具备广告策划、婚庆策划、会展旅游组织能力。

(5) 具有寻找会展客户，搜集、整理和发布会展信息，招展招商的能力。

(6) 具有较强的商务沟通和基本的英语口语表达能力，掌握会展礼仪，能熟练进行会展现场服务、参展管理和会展项目管理的能力。

(7) 具有展示工程与搭建、展品布置与陈列等方面的展示设计能力。

(8) 具备会议运营和展览项目管理的能力。

(9) 具备会展营销和项目策划、现场服务与布置的能力。

(10) 具备节事活动策划、展示设计等活动策划、组织与营运管理的能力。

(11) 掌握会展广告设计、展会现场摄影摄像所需的技术和能力。

(12) 具有会展宣传推广、展销创意策划、商务沟通的能力。

(13) 具有新媒体策划和小型赛事策划的能力。

(14) 具备一定的创新创业能力。

六、课程体系的开发与设计

(一) 课程体系与对应能力架构

是在对会展企业、同行业的高职院校的调查、咨询、访谈的基础上，首先确定本专业的主要职业面向和岗位群，再确定岗位必须具备的知识结构和能力结构，综合考虑学生未来职业迁移需要，结合湖南会展业人才的现实需求状况，针对性进行课程体系的设计。力求培养出符合会展企业用人标准和岗位要求，具有吃苦耐劳，精益求精的工匠精神，人格独立、尊重他人、团结同事的良好性格，忠于国家，爱岗敬业，遵纪守法的高素质复合型技术技能人才。

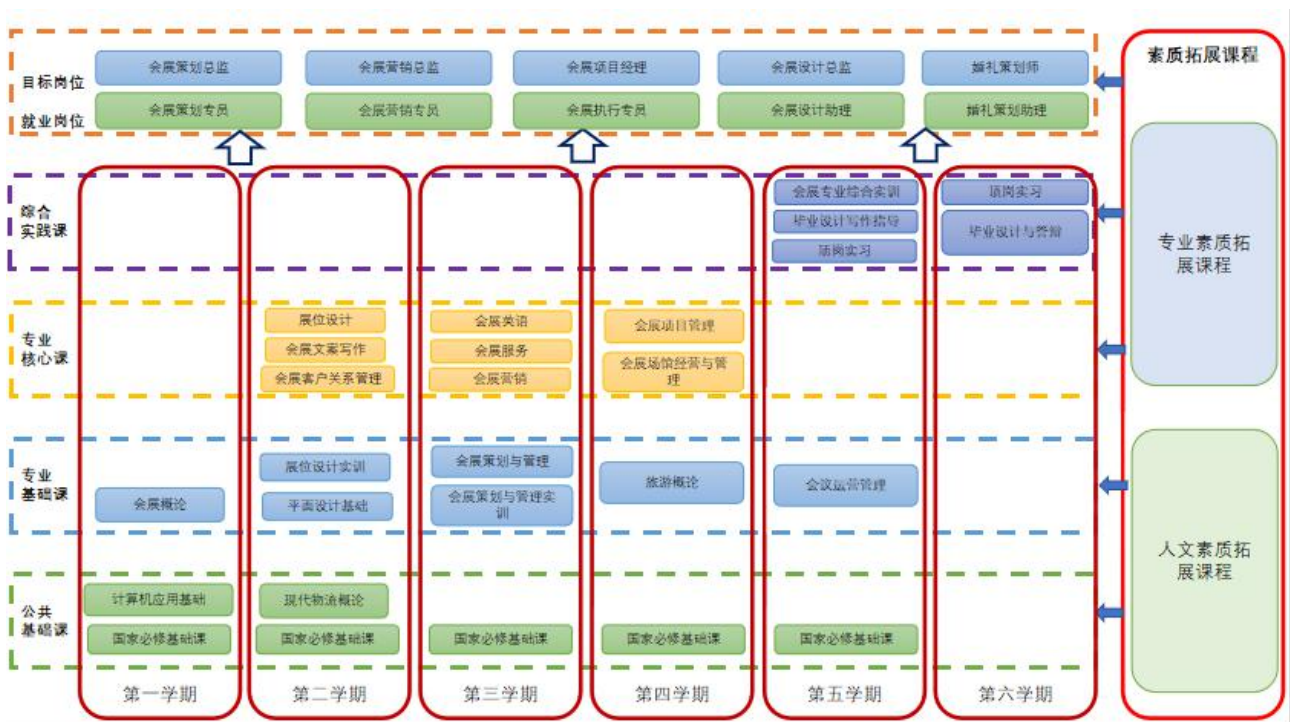
本专业课程体系根据学生的基本素质、专业素质、职业迁移素质的需要设计，严格按照学科的先后连贯逻辑，知识层次递进的关系展开，充分考虑教育规律的内在逻辑。确保整个课程体系的科学合理、逻辑连贯、层次清晰。

表 2 课程体系与对应能力架构一览表

| 能力架构 | | 支撑能力的课程体系 |
|------|-------------------------------|--|
| 大类 | 细分 | |
| 通用能力 | 道德素质提升与政治鉴别能力 | 毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论、思想道德修养与法律基础、形势与政策 |
| | 语言、文字表达能力和沟通能力 | 应用文写作、演讲与口才、普通话、实用英语、大学语文 |
| | 自我管理与发展能力 | 体育与健康、体育俱乐部、军事技能、军事理论、心理健康指导、职业生涯规划、安全知识教育、大学生就业指导 |
| | 综合素养提升能力 | 大学生礼仪修养、大学生传统文化修养、大学生劳动教育、大学生艺术修养、大学生人文素养、大学生科技素养 |
| | 信息手段运用能力 | 计算机应用基础 |
| | 创新创业能力 | 创新创业基础 |
| | 学习能力 | 所有课程 |
| 专业能力 | 通用管理能力、运用会展专业知识认识和解决会展实际问题的能力 | 会展概论、会展策划与管理、会展策划与管理实训、会展专业综合实训 |
| | 会展场馆管理能力、会展客户管理能力 | 会展场馆经营与管理、会展客户关系管理 |
| | 展台设计能力 | 广告策划与创意、平面设计基础、展位设计、展位设计实训 |
| | 会展市场分析与客户开发、服务能力 | 会展营销、会展服务、旅游概论、酒店管理概论 |
| | 会议运营能力 | 会议运营管理 |
| | 展览项目管理能力 | 会展项目管理 |
| | 国际会展服务能力 | 会展英语 |

| 能力架构 | | 支撑能力的课程体系 |
|------|----------|-----------|
| 大类 | 细分 | |
| | 婚礼策划能力 | 婚庆策划 |
| | 会展文案撰写能力 | 会展文案写作 |

图 1 学期课程分布图



(二) 课程设置与课程描述

会展策划与管理专业在课程设置上，分为四大模块：公共平台课程、专业课程（专业基础课程、专业核心课程）、拓展课程（公共拓展课程、专业拓展课程）和专业综合实践课程（毕业综合实训、顶岗实习、毕业设计）。课程的选取依据人才培养目标而定，课程课时比例参考国家指导性文件要求，教学内容和要求以课程性质而定。

1. 公共基础课程

(1) 公共平台课程

表 3 公共平台课程设置与课程描述一览表

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|-----------|--|---|--|
| 思想道德修养与法律 | 素质目标: 确立正确的人生观和价值观，树立崇高的理想信念，弘扬伟大的爱国主义精神，培养良好的思想道德素质和法律 | 1. 人生的青春之问； 2. 坚定理想信念； 3. 弘扬中国精神； | 教学方式方法: 主要采取讲授法、案例分析法、问题导向法、参与体验式、启发式教学方法等，在实践教学注重社 |

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|----------------------|--|--|---|
| 基础 | <p>素养。</p> <p>知识目标: 理解中国精神的基本内涵; 理解社会主义法律的内涵; 领会社会主义法律精神; 熟悉社会主义基本道德规范; 掌握中国特色社会主义法治体系以及《民法典》《刑法》相关法律常识。</p> <p>能力目标: 能够自觉服务他人、奉献社会; 能够把道德理论知识内化为自觉意识, 不断提高践行道德规范的能力; 能够运用法律知识维护自身合法权益。</p> | <p>4. 践行社会主义核心价值观;</p> <p>5. 明大德守公德严私德;</p> <p>6. 尊法学法守法用法。</p> | <p>会调查、现场模拟、亲身体验、团队合作与比赛等多种互动式教学形式。</p> <p>考核方式: 线上考核 40% (含线上学习参与度、单元测试、期末考试) + 课堂考勤 20%+ 课堂表现与课堂实践作业 40%。</p> <p>实训实践要求: 根据课程内容设置 9 个实践教学任务 (每年的任务会根据社会热点、教学重难点等不同适时调整更新), 每个小组必须完成指定的实践教学任务才能通过实践考核。</p> <p>教师要求: 教师应具备思想政治教育、哲学、伦理学等学历背景, 必须具有扎实的马克思主义理论基础。</p> |
| 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | <p>素质目标: 增强中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信, 坚定中国特色社会主义理想信念。</p> <p>知识目标: 系统掌握马克思主义中国化的两大理论成果——毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系的形成发展、主要内容、精神实质、历史地位和指导意义。</p> <p>能力目标: 能够运用马克思主义的世界观和方法论去认识和分析问题, 正确认识中国国情和社会主义建设的客观规律; 能够自觉执行党的基本路线和基本纲领。</p> | <p>1. 毛泽东思想模块;</p> <p>2. 邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观模块;</p> <p>3. 习近平新时代中国特色社会主义思想模块。</p> | <p>教学方式方法: 以课堂教学为中心, 灵活运用参与式、讨论式、演讲式、辩论式、案例式、团队项目体验式等多种教学方式方法。</p> <p>考核方式: 线上考核 40% (含线上学习参与度、单元测试、期末考试) + 课堂考勤 20%+ 课堂表现与课堂实践作业 40%。</p> <p>实训实践要求: 根据课程设置 12 个实践教学任务 (每年的任务会根据社会热点、教学重难点等不同适时调整更新), 每个小组必须完成指定的实践教学任务才能通过实践考核。</p> <p>教师要求: 教师应具备思想政治教育、哲学、伦理学等学历背景, 必须具有扎实的马克思主义理论基础。</p> |
| 形势与政策 | <p>素质目标: 坚定马克思主义和中国特色社会主义理想信念, 树立马克思主义的形势观和政策观, 坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心, 为实现全面建设小康社会的奋斗目标而努力奋斗。</p> <p>知识目标: 了解我国改革开放以来形成的一系列政策和建设中国特色社会主义进程中不断完善的政策体系; 理解党和国家的重大改革措施; 领会国家主要外交政</p> | <p>教学内容以教育部社科司印发的关于高校“形势与政策”教育教学要点为依据, 结合大学生时事报告, 针对学生关注的国内外热点、焦点问题, 确定教学内容, 主要讲述党的理论、基本路线、基本纲领和基本经验, 我国改革开放和社会主义现代化建设的形</p> | <p>教学方式方法: 灵活运用讲授法、案例分析法、小组讨论法等多种教学方式方法, 注重理论联系实际。</p> <p>考核方式: 考核方式采用学习过程考核 (80%) (包括课堂表现和考勤) + 小组实践作业考核 (20%)。</p> <p>实训实践要求: 根据课程内容每学期设置 1 个实践教学任务, 小组采用微视频、PPT、调研报告等任意一种实践形式, 完成实践教学任务。</p> |

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|-------|--|---|--|
| | 策；熟悉当前国际国内热点问题；掌握认识形势与政策问题的基本理论和基础知识。 能力目标： 能够正确分析国内外形势；能够正确分析和判断国内外重大事件、敏感问题、社会热点、难点、疑点问题。 | 势、任务和发展成就、党和国家重大方针政策、重大活动和重大改革措施，国际形势与外交方略。 | 教师要求： 教师应具备思想政治教育、哲学、伦理学等学历背景，有扎实的马克思主义理论基础和相应的教学水平与科研能力。 |
| 应用文写作 | 素质目标： 树立遵纪守法的意识，养成规范、严谨的习惯，培养学生的诚实守信品质与吃苦耐劳精神，提高团队协作精神，提高学生的综合人文素质。 知识目标： 掌握应用文写作的基本知识、基本格式和文书处理程序；掌握基础写作技巧和方法。 能力目标： 能从材料中提炼主题，能够围绕主题选择材料，合理安排文章结构；能归纳出常用文种的写作方法和写作技巧；能根据不同工作需要独立地拟写、制作各类文书。 | 1. 应用文基础知识； 2. 事务文书写作； 3. 党政公文写作； 4. 传播文书写作； 5. 日常文书写作； 6. 礼仪文书写作； 7. 经济文书写作和毕业设计写作。 | 教学方式方法： 以教师课堂讲授为主，灵活运用案例分析法、小组讨论法、翻转课堂、混合式教学、理实一体教学等多种教学方式方法，以职教云、智慧职教MOOC学院网络平台为辅，精讲多练，提升学生写作能力。 考核方式： 考核方式采用过程性考核与终结性考核相结合。成绩评定以作业、考勤、网上学习、课堂表现(50%)、期末考试(50%)作为依据。 实训实践要求： 根据课程内容，提供写作材料，或修改错例，或让学生进行调查实践，完成项目任务，提升教学效果。 教师要求： 任课教师应具有汉语言文学的学历背景，具有扎实的理论基础和较丰富的教学经验。 |
| 演讲与口才 | 素质目标： 培养学生的优秀的心理素质和自信心水平。培养学生的思维素质水平。帮助学生养成热情、积极、理性、敬业等精神品质。 知识目标： 了解演讲与口才学习的基本内容；理解交际语言的特点；掌握口才训练的基本技巧与方式方法。 技能目标： 能运用口才知识于人际交往中，从而建立良好的人际关系及良好的与人合作的能力；能练好本专业的行业口才。 | 1. 口才实施的基础； 2. 演讲的口才艺术； 3. 社交中的口才艺术； 4. 说服的艺术； 5. 面试中的口才艺术； 6. 谈判的口才艺术； 7. 辩论的口才艺术； 8. 职业口才训练。 | 教学方式方法： 采用项目教学、案例教学、情境教学等理实一体教学方式。 考核方式： 考核方式采用过程性考核与终结性考核相结合。成绩评定以作业、考勤、网上学习、课堂表现(50%)，期末考试(50%)作为依据。 实训实践要求： 根据课程内容设置微视频、PPT、调研报告等多项实践任务，提升教学效果。 教师要求： 任课教师普通话水平要达到二级甲等以上，掌握必要的演讲与口才教学技能。 |
| 普通话 | 素质目标： 让大学生充分认识、大力推广、积极普及普通话，热爱祖国的语言文字，正确使用标准的普通话和规范的汉字，提高人文素养。 | 1. 普通话概况； 2. 普通话语音训练(包括普通话声、韵、调、音变的发音要领，朗读字、词、 | 教学方式方法： 以测促训，精讲多练。灵活运用翻转课堂、混合式教学、理实一体教学等多种教学方式方法，教师讲解基本知识和训练方法，重点在学生练 |

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|--------|--|--|---|
| | <p>知识目标: 掌握普通话语音基本理论和普通话声、韵、调、音变的发音要领; 掌握朗读字、词、句、篇和话题说话的方法。</p> <p>能力目标: 能够具备较强的方音辨别能力和自我语音辨正能力, 以及能用标准或比较标准的普通话进行职场口语交际的能力。</p> | <p>句、篇和话题说话的方法);</p> <p>3. 普通话等级测试的内容、过程及注意事项。</p> | <p>习, 教师针对发音问题纠正。</p> <p>考核方式: 考核方式采用学习过程考核(80%) (包括课堂表现和考勤)+实践作业考核(20%)。</p> <p>实训实践要求: 根据课程内容设置经典文化诵读、微视频拍摄、音频录制等相应实训实践任务, 提升教学效果。</p> <p>教师要求: 普通话水平要达到一级乙等以上, 掌握相应的普通话语音知识和必要的普通话教学技能。</p> |
| 体育与健康 | <p>素质目标: 培养终身体育意识、积极乐观的生活态度、良好体育的道德和合作精神。</p> <p>知识目标: 掌握《国家体质健康标准》内容、测试方法及评价方法; 掌握全面发展体能的知识和方法; 掌握运动与营养知识、常见运动损伤处理方法; 掌握与专业技能相结合的体能素质提高方法; 掌握全民健身及全民健康之国家政策。</p> <p>能力目标: 能科学进行体育锻炼; 能正确评价体质健康状况, 设计运动处方; 能合理选择食物与营养; 能正确处理常见运动创伤。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 《国家体质健康标准》的内容、测试方法及评价方法; 2. 体育运动规律, 体育锻炼原则和方法; 3. 运动与营养相关知识; 4. 常见运动损伤处理方法; 5. 与专业技能相结合的体能素质提高法则; 6. 全民健身及全民健康之国家战略。 | <p>教学方式方法: 教师指导法: 讲授法、分解法、纠错法。学生练习法: 游戏、比赛、循环、重复、变换等练习法。</p> <p>考核方法: 考核方式采用过程性考核与终结性考核相结合。成绩评定以课堂考勤、作业、学习态度、理论学习、社团参与、竞赛活动为依据占(50%)。期末考试占(50%)包括身体素质测试、教师课堂教授的运动技能技巧测试。</p> <p>实训实践要求: 正确评价自身体质健康状况, 科学设计运动处方, 进行体育锻炼。</p> <p>教师要求: 具备扎实的体育学科理论知识、具有示范引导能力、具有运动健康基本知识。</p> |
| 心理健康指导 | <p>素质目标: 树立心理健康发展的自主意识, 优化心理品质。</p> <p>知识目标: 明确心理健康的标准及意义, 了解大学阶段人的心理发展特征及异常表现, 掌握自我探索技能、自我调适技能及心理发展技能。</p> <p>能力目标: 能对自身的身心状态和行为能力等进行客观评价; 能正确认识自己、接纳自己, 积极探索适合自己并适应社会的生活状态。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 大学新生心理适应与发展; 2. 心理健康与精神障碍; 3. 自我意识; 4. 人格塑造; 5. 人际关系; 6. 自我管理; 7. 恋爱与性; 8. 生命教育等。 | <p>教学方式方法: 通过案例讨论、混合式教学、理实一体教学、多媒体音频和视频等教学方式和手段, 提高教学的实效性。</p> <p>考核方式: 课程考核采用多元评估体系, 形成性评价和终结性评价相结合。</p> <p>实训实践要求: 根据课程内容设置微视频、PPT、调研报告等多项实践任务, 提升教学效果。</p> <p>教师要求: 教师应具有教育学、心理学或医学学历背景, 且已获得国家三级以上的心理咨询师职业资格证书。</p> |
| 职业生 | <p>素质目标: 遵法守纪、崇德向善、诚实守信</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 职业生涯规划与职业 | <p>教学方式方法: 以教师课堂讲授为主,</p> |

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|---------|--|---|--|
| 生涯规划 | <p>信、环保守时；有较强的集体意识和团队合作精神。</p> <p>知识目标：了解自我分析的基本内容与要求，职业分析与职业定位的基本方法；掌握职业生涯规划设计与规划的格式、基本内容、流程与技巧。</p> <p>能力目标：能较好掌握职业生涯规划设计与规划的撰写格式；能撰写个人职业生涯规划与规划书。</p> | <p>理想；</p> <p>2. 职业生涯发展条件与机遇；</p> <p>3. 职业发展目标与措施；</p> <p>4. 职业生涯发展与就业创业规划。</p> | <p>实践教学、自主学习为辅；通过案例分析法、问题导向法、混合式教学法等教学方式方法，提高教学的时效性。</p> <p>考核方式：考核方式采用学习过程考核（80%）（包括课堂表现和考勤）+实践作业考核（20%）。</p> <p>实训实践要求：根据课程内容设置相应实训实践任务，提升教学效果。</p> <p>教师要求：任课教师应具有扎实理论基础和良好的专业背景。</p> |
| 实用英语 | <p>素质目标：培养学生跨文化交际意识；基本的英语语言文化素养；爱岗敬业、诚信踏实的职业道德；沟通合作、创造创新的职业素养。</p> <p>知识目标：了解中西方文化的异同；掌握英语语言基础知识和基本技能；掌握职场相关基本商务英语知识；掌握英语应用文写作方法和技巧。</p> <p>能力目标：能用英语进行生活和职场会话；能处理一般涉外业务，完成涉外交际任务；能撰写相关的英语应用文件；具备进一步学习专业英语、终身学习英语的自学能力。</p> | <p>1. 教学内容和训练项目围绕“听、说、读、写、译”五个方面展开；</p> <p>2. 教学主题涵盖校园学习生活、毕业求职面试、商务机构组织、商务办公会议、商务聚会旅游、商务产品品牌、商务物流运输、商务贸易及售后，个人职业发展与创业等领域；</p> <p>3. 应用文体主要为通知、海报、备忘录、邀请函、会议纪要、行程安排、货运单据、商务信函等。</p> | <p>教学方式方法：实施线上+线下混合式学习，充分利用网络教学资源 and 平台，进行自主学习；采用任务教学法、情境模拟演练等多种方法，精讲多练。</p> <p>考核方式：考核方式采用过程性考核与终结性考核相结合。成绩评定以课堂考勤、作业、学习态度为依据占(50%)。期末考试占(50%)。</p> <p>实训实践要求：根据课程内容设置微视频、PPT、英语手抄报等多项实践任务，提升教学效果。</p> <p>教师要求：需具有高度责任心和职业认同感；获得专业英语4级以上证书，语音语调标准；具备一定的教育科研能力，能够不断探索学科发展新趋势和新方向。</p> |
| 计算机应用基础 | <p>素质目标：确立正确的人生观和价值观，树立崇高的理想信念，弘扬使用“民族软件”的爱国主义精神，培养良好的思想道德素质和职业素养。</p> <p>知识目标：掌握计算机基础知识；掌握计算机网络基础知识；掌握病毒的特点和防范技巧，掌握计算机信息安全知识。</p> <p>能力目标：能够自觉服务他人、奉献社会；能处理常见的办公文件和办公数据处理；能进行计算机的基本维护，同时为下一步专业学习打好基础。</p> | <p>1. 计算机基础知识；</p> <p>2. 操作系统(windows)；</p> <p>3. 文字信息处理软件(word)；</p> <p>4. 电子表格软件(Excel)；</p> <p>5. 演示文稿(PowerPoint)；</p> <p>6. 计算机网络基础；internet应用。</p> | <p>教学方式方法：主要采取讲授法、案例分析法、问题导向法、混合式教学法、理实一体教学法等教学方式方法；在实践教学中注重社会调查、现场模拟、亲身体验等多种互动式教学形式。</p> <p>考核方式：线上考核（含线上学习参与度、单元测试、期末考试）+课堂考勤+课堂表现与课堂实践作业。</p> <p>实训实践要求：根据课程内容设置相应实践任务，提升教学效果。</p> <p>教师要求：教师应具备良好的思想品质，</p> |

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|-------------|---|--|--|
| | | | 较好的专业知识以及很好的实际解决问题的能力。 |
| 体育俱乐部 | <p>素质目标: 塑造健康的体魄, 体验体育运动项目的魅力, 把体育项目运动精神内化到生活、学习中; 培养职场中遵守规则、团队合作、顽强拼搏、积极向上、锐意进取的行为习惯; 积极参与校园体育文化建设和社区体育服务, 投身健康中国行动。</p> <p>知识目标: 了解体育项目运动健康机制; 掌握体育运动项目发展特点、竞赛规则与裁判法则。</p> <p>能力目标: 能掌握至少两项健身运动技能; 能科学运动, 能以运动项目技能, 提高身体健康水平, 能对运动项目欣赏与评判。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 体育与健康选项项目之篮球选项、气排球选项、足球选项、羽毛球选项、乒乓球选项、健美操选项、形体选项、形体与舞蹈选项、瑜伽选项及女子防身术选项的发展及特点; 2. 选项项目竞赛规则和裁判法则; 3. 选项项目基本技术、战术以及项目运动的健康机制。 | <p>教学方式方法: 线上: 学习、讨论、测验。线下: 讲授、示范、团队合作与比赛、社团拓展与延伸。</p> <p>考核方法: 考核方式采用过程性考核与终结性考核相结合。成绩评定以课堂考勤 20%+ 课堂表现 20%+技能测试 20%+身体素质测试 40%为依据。</p> <p>实训实践要求: 运用所选运动项目开展锻炼, 科学健身, 参与项目活动与竞赛, 积极服务社区。推动全民健身。</p> <p>教师要求: 具备扎实的体育学科理论知识、具有示范引导能力、具有基本信息化教学能力。</p> |
| 入学教育及军事技能训练 | <p>素质目标: 提高思想素质, 具备军事素质, 保持良好心理素质, 培养良好身体素质。</p> <p>知识目标: 了解学院规章制度及专业学习要求; 熟悉掌握单个军人徒手队列动作的要领、标准。</p> <p>能力(技能)目标: 具备一定的个人军事基础能力及突发安全事件应急处理能力。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 专业介绍, 职业素养以及工匠精神培育; 2. 物院文化教育; 3. 法制安全、常见疾病防治教育; 4. 国防教育及爱国主义教育; 5. 军事训练。 | <p>教学方式方法: 通过理论讲授、案例导入、实操训练等方法, 充分利用信息化教学手段开展理论教学及军事训练。</p> <p>考核方式: 采取形成性考核+终结性考核相结合的形式进行课程考核与评价。</p> <p>实训实践要求: 根据课程内容设置相应实训实践任务, 提升教学效果。</p> <p>教师要求: 入学教育教师应具有良好的综合素养, 军事训练教官应具有扎实军事理论基础与军事技能素养。</p> |
| 军事理论 | <p>素质目标: 增强学生的国防观念、国家安全意识和忧患危机意识, 弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质。</p> <p>知识目标: 了解军事理论的基本知识; 理解习近平强军思想的深刻内涵; 熟悉世界新军事变革的发展趋势。</p> <p>能力目标: 具备对军事理论基本知识进行正确认知、理解、领悟和宣传的能力。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 中国国防; 2. 国家安全; 3. 军事思想; 4. 现代战争; 5. 信息化装备。 | <p>教学方式方法: 综合运用讲授法、问题探究式、案例导入法等方法, 充分运用信息化手段开展教学。</p> <p>考核方式: 采取形成性考核+终结性考核各占 50%权重比的形式进行课程考核与评价。</p> <p>实训实践要求: 根据课程内容设置相应实训实践任务, 提升教学效果。</p> <p>教师要求: 任课教师应具有扎实军事理论基础与军事技能素养。</p> |
| 安全知识教育 | <p>素质目标: 提高学生的安全文化素养, 培养大学生树立安全意识, 从而达到提高国民素质和公民道德素养的目的。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 校园安全教育; 2. 人身财产安全; 交通安全; | <p>教学方式方法: 综合运用讲授法、问题探究式、案例导入法等方法, 充分运用信息化手段开展教学。</p> |

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|---------|--|---|---|
| | <p>知识目标: 了解安全教育体系知识; 了解各类突发事件应对知识、求生技巧、安全培训; 掌握危机防范和应对知识。</p> <p>能力目标: 提高大学生安全意识和各类突发事件防范和应对能力。</p> | <p>3. 心理安全教育;</p> <p>4. 自然灾害安全教育;</p> <p>5. 消防安全教育; 国家安全教育;</p> <p>6. 职业安全教育等。</p> | <p>考核方式: 考核方式采用学习过程考核(80%)(包括课堂表现和考勤)+实践作业考核(20%)。。</p> <p>实训实践要求: 根据课程内容设置相应实训实践任务, 提升教学效果。</p> <p>教师要求: 任课教师应具有安全管理相应的职业背景与知识背景基础。</p> |
| 大学生就业指导 | <p>素质目标: 使学生具有良好的学习态度; 良好的沟通能力、团队协作精神, 能够与时俱进。</p> <p>知识目标: 了解就业形势与就业市场; 理解择业定位与就业准备、求职与择业技能; 领会适应与发展、就业权益与法律保障; 掌握求职应聘的方法。</p> <p>能力目标: 培养就业市场分析、自己评估、简历编写、面试、职业生涯规划的能力。</p> | <p>1. 就业形势与就业市场;</p> <p>2. 择业定位与就业准备;</p> <p>3. 求职与择业技能;</p> <p>4. 职业适应与发展;</p> <p>5. 就业权益与法律保障、实训(模拟面试)。</p> | <p>教学方式方法: 以教师课堂讲授为主, 实践教学、自主学习为辅, 通过讨论研究、多媒体音频和视频等教学方式和手段, 提高教学的时效性。</p> <p>考核方式: 过程性考核+实践成果汇报+笔试。</p> <p>实训实践要求: 根据课程内容设置相应实训实践任务, 开展企业调研和大赛实训, 提升教学效果。</p> <p>教师要求: 任课教师应具有扎实理论基础和良好的专业背景。</p> |
| 创新创业基础 | <p>素质目标: 使学生具有良好的学习态度; 良好的沟通能力与创新能力; 培养学生吃苦耐劳的品质与团队协作精神。</p> <p>知识目标: 了解创新创业发展趋; 理解创新对于推动整个人类社会发展和进步的重要意义; 领会创新意识和创业精神; 掌握创新创业政策及技能要求。</p> <p>能力目标: 使学生能用创业的思维和行为准则开展工作, 并具有创造性地分析和解决问题的能力。</p> | <p>1. 创新创业教育概述;</p> <p>2. 创新能力;</p> <p>3. 创新思维;</p> <p>4. 创业者与创业团队;</p> <p>5. 创业准备和创业实施等。</p> | <p>教学方式方法: 以教师课堂讲授为主, 实践教学、自主学习为辅, 通过混合式教学、理实一体教学、多媒体音频和视频等教学方式和手段, 提高教学的时效性。</p> <p>考核方式: 过程性考核+实践成果汇报+笔试。主要教学场所为多媒体课堂。</p> <p>实训实践要求: 根据课程内容设置相应实训实践任务, 开展企业调研和大赛实训, 提升教学效果。</p> <p>教师要求: 任课教师应具有扎实理论基础和良好的专业背景, 并熟练掌握最新相关国家政策。</p> |
| 大学生劳动教育 | <p>素质目标: 让大学生在当下的学习与今后的工作中, 做到自觉弘扬劳动精神、劳模精神和工匠精神。</p> <p>知识目标: 强化大学生劳动观念, 形成崇尚劳动、尊重劳动、热爱劳动的氛围, 并懂得劳动最光荣、劳动最崇高、劳动最伟大、劳动最美丽的道理; 掌握劳动法律法</p> | <p>1. 马克思主义劳动观;</p> <p>2. 新中国劳动教育史;</p> <p>3. 新时代习近平特色社会主义劳动观重要论述;</p> <p>4. 高校劳动教育现状;</p> <p>5. 工匠与工匠精神;</p> <p>6. 古今中外工匠精神典</p> | <p>教学方式方法: 理论课程采用讲授法、案例分析法、问题导向法、启发式教学法、混合式教学法等教学方法, 主要在教室授课; 实践课程, 可以选择在家庭、学校或社会方面以体力劳动为主完成至少一项劳动, 体验劳动过程。</p> <p>考核方式: 考核方式采用学习过程考核</p> |

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|--------|---|--|--|
| | <p>规的基本内容。</p> <p>能力目标:能够形成良好的劳动意识、劳动技能与劳动习惯。</p> | <p>范;</p> <p>7. 用劳动实现“中国梦”;</p> <p>8. 高校劳动教育实施的结合点。</p> <p>9. 劳动法律法规。</p> | <p>(80%) (包括课堂表现和考勤)+实践作业考核(20%)。</p> <p>实训实践要求:根据课程内容设置相应实训实践任务,提升教学效果。</p> <p>教师要求:对我国劳动教育发展有较为扎实的理论基础。</p> |
| 现代物流概论 | <p>素质目标:树立集成、精益、敏捷、多赢、绿色、共享的现代物流理念;培养学生有关现代物流方面的基本素质;培养学生的诚实守信品质与爱岗敬业、吃苦耐劳精神。</p> <p>知识目标:了解物流的基本概念、物流系统、物流管理、企业物流、第三方物流、国际物流、物流金融、智慧物流和供应链等方面的基础知识;掌握现代物流活动的基本环节、基本特征和发展趋势。</p> <p>能力目标:能运用物流知识认识、理解物流实际问题,为进一步学习其它专业课程提供理论、方法和技能上的准备。</p> | <p>1. 物流认知;</p> <p>2. 物流系统;</p> <p>3. 企业物流;</p> <p>4. 第三方物流;</p> <p>5. 物流管理;</p> <p>6. 国际物流;</p> <p>7. 物流金融;</p> <p>8. 供应链管理;</p> <p>9. 电子商务与物流</p> <p>现代物流的发展。</p> | <p>教学方式方法:以教师课堂讲授为主,借助于现代教育技术,积极探索模块式教学,同步演练教学、仿真教学、案例讨论、多媒体音频和视频、企业参观与调研、比赛与讲座等教学方法和手段,提高教学的实效性。</p> <p>考核方式:采取形成性考核+终结性考核各占50%权重比的形式进行课程考核与评价。</p> <p>实训实践要求:根据课程内容设置微视频、PPT、调研报告等多项实践任务,提升教学效果。</p> <p>教师要求:任课教师应具有高尚的品德、扎实的物流理论基础和丰富的物流实践经验。</p> |
| 大学语文 | <p>素质目标:提升学生的审美品位;通过文学中美的享受,陶情养性,学会理解、沟通、传播,培养正确的价值观;关注人的尊严与使命、人的权利与责任、人类共同发展的需要与追求人类和自然的和谐与共同发展。</p> <p>知识目标:了解中国文学史的基本线索,熟悉若干重点作家及其作品;掌握文学最基本的概念、理论、规律并基本掌握某些阅读欣赏的具体理论、规律。</p> <p>技能目标:能够用带规律性的知识和方法阅读、欣赏、评价(品味语言、领悟形象、体验情感)一般古今中外文学作品,学写一般的赏析文。</p> | <p>1. 仁者爱人;</p> <p>2. 和而不同;</p> <p>3. 以史为鉴;</p> <p>4. 胸怀天下;</p> <p>5. 故园情深;</p> <p>6. 礼赞爱情;</p> <p>7. 洞明世事;</p> <p>8. 亲和自然;</p> <p>9. 关爱生命;</p> <p>10. 浩然正气;</p> <p>11. 冰雪肝胆;</p> <p>12. 诗意人生。</p> | <p>教学方式方法:主要采取讲授法、诵读法、问题导向法、启发式、讨论法等。</p> <p>考核方式:课堂考勤+课堂表现+课堂实践作业+期末考试测评综合得分。</p> <p>实训实践要求:根据课程内容设置相应实践任务,提升教学效果。</p> <p>教师要求:教师应具备汉语言文学专业教育的学历背景。</p> |
| 大学生 | <p>素质目标:培养学生对中国传统文化的热</p> | <p>1. 高职高专大学生传统</p> | <p>教学方式方法:以教师课堂讲授为主,</p> |

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|--------|--|---|--|
| 传统文化修养 | <p>爱崇敬之情,增强学生的民族自尊心、自信心、自豪感;开阔学生视野,提高文化素养,不断提高自己的文化品位,不断丰富自己的精神世界。</p> <p>知识目标:熟知并传承中国传统文化的基本精神;掌握中国传统哲学、文学、艺术、宗教、科技等方面的文化精髓。</p> <p>能力目标:能诵读传统文化中的名篇佳句;能吸收传统文化的智慧和感悟传统文化的精神内涵,从文化的视野分析、解读当代社会的种种现象。</p> | <p>文化素养课程概述;</p> <p>2. 中国传统文化走向的方位与脉络;</p> <p>3. 中国传统哲学和宗教;</p> <p>4. 中国传统语言文字和文学;</p> <p>5. 中国传统艺术;</p> <p>6. 中国传统节日习俗;</p> <p>7. 中国古代生活方式;</p> <p>8. 中国古代科技与教育;</p> <p>9. 中国古代典章制度。</p> | <p>实践教学、自主学习为辅,将传统文化素养培养与综合职业能力提升相结合。主要教学场所为多媒体教室,教学方式和手段为讲授、多媒体音频和视频分享、实践活动组织和开展等。</p> <p>考核方式:考核方式采用学习过程考核(80%)(包括课堂表现和考勤)+实践作业考核(20%)。</p> <p>实训实践要求:通过优秀传统文化拓展活动课,学生参加各类优秀传统文化活动,思考中国优秀传统文化的继承和创新。</p> <p>教师要求:具有扎实中国传统文化素养和理论实践经验。</p> |

(2) 公共拓展课程

表4 公共拓展课程设置与课程描述一览表

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|---------|--|--|--|
| 大学生礼仪修养 | <p>素质目标:通过自省、自律不断地提高当代大学生自身的综合修养,成为真正社会公德的倡导者和维护者。</p> <p>知识目标:了解中华民族传统礼仪文化,增强文化自信。掌握礼仪的基础知识、基本规范及流程,养成好的礼仪习惯。</p> <p>能力目标:能根据实际情况灵活、准确的运用规范的礼仪;能够展示出自己良好的基本仪态,规范的完成正式场合的迎接与拜访;能够以良好的个人风貌与人交往,成长为有较高人文素养的人。</p> | <p>1. 仪容仪表与人际沟通礼仪;</p> <p>2. 公共场所礼仪;</p> <p>3. 校园交往礼仪;</p> <p>4. 应酬拜访礼仪。</p> | <p>教学方式方法:采用讲授法、案例分析法、问题导向法、启发式教学法、混合式教学法等教学方法,教师通过音频、图片、视频等各种多媒体形式对知识进行讲授,在课堂上结合实践展示行为礼仪的魅力。</p> <p>考核方式:考核方式采用学习过程考核(80%)(包括课堂表现和考勤)+实践作业考核(20%)。</p> <p>实训实践要求:通过模拟不同场合的礼仪活动,学生在参与与体验中,实现理论与实践的统一。</p> <p>教师要求:任课教师应具有扎实理论基础和较高的人文素养。</p> |
| 大学生艺术修养 | <p>素质目标:引导学生提升自身涵养;感受艺术意境;传播中华艺术,坚持文化自信。</p> <p>知识目标:理解中国的人文哲学思想;掌握鉴赏书画艺术、音乐舞动艺术、中国传</p> | <p>1. 艺术的基本知识;</p> <p>2. 品鉴书画艺术;</p> <p>3. 感受音乐律动;</p> <p>4. 欣赏中华舞蹈;</p> | <p>教学方式方法:采用讲授法、问题导向法、启发式教学法、混合式教学法,教师通过音频、图片、视频等各种多媒体形式对知识进行讲授,结合现场展示和</p> |

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|---------|--|--|--|
| | <p>统曲艺和中国建筑艺术的基本方法。</p> <p>技能目标: 能运用学习的艺术知识学唱中国传统民歌、区分各种民族乐器、辨别不同乐器音色; 能辨认几大传统书法字体; 能说出中国传统舞种; 能设计简单的中国传统园林。</p> | <p>5. 共享曲艺精粹;</p> <p>6. 鉴赏东方园林。</p> | <p>实地考察对方式直观呈现艺术美。</p> <p>考核方式: 考核方式采用学习过程考核(80%)(包括课堂表现和考勤)+实践作业考核(20%)。</p> <p>实训实践要求: 据课程内容设置相应实训实践任务, 提升教学效果。</p> <p>教师要求: 任课教师需要是艺术相关专业毕业, 掌握必要的艺术学教学技巧。有一定的艺术表演能力。</p> |
| 大学生人文素养 | <p>素质目标: 增强大学生责任意识、协调能力和团队合作能力; 培育大学生人文精神; 强化大学生人文观念; 提升大学生人文素养; 树立正确的世界观、人生观和价值观。</p> <p>知识目标: 了解中国国情; 理解管理理论、领导科学相关知识; 熟悉国史、党史; 掌握经济、财政和金融相关知识。</p> <p>能力目标: 能简单阐述中国国情; 能根据经济、财政和金融相关知识解释现在发生的经济、财政和金融事件; 能运用管理理论、领导科学相关知识管理自己的学习和生活; 能运用心理学知识调整好自己的心理, 确定人生目标。</p> | <p>1. 中国国情;</p> <p>2. 中国国力;</p> <p>3. 中国国史;</p> <p>4. 中国党史;</p> <p>5. 经济与财政金融;</p> <p>6. 管理、领导科学;</p> <p>7. 社会责任;</p> <p>8. 公民素养;</p> <p>9. 生活与心理。</p> | <p>教学方式方法: 以教师课堂讲授为主, 灵活运用案例法、小组讨论法、任务驱动法、参观教学法等多种教学方式方法, 以职教云、智慧职教 MOOC 学院网络平台为辅, 精讲多练, 提升学生写作能力。</p> <p>考核方式: 考核方式采用学习过程考核(80%)(包括课堂表现和考勤)+实践作业考核(20%)。</p> <p>实训实践要求: 根据课程内容, 提供人文素养相关材料让学生讨论, 或让学生对社会热点进行讨论, 并总结自己的观点, 完成项目任务, 提升教学效果。</p> <p>教师要求: 任课教师应具有历史、经济学、管理学、心理学这四个专业其中一个学历背景, 具有较高人文精神和素养, 具有扎实的理论基础和较丰富的教学经验。</p> |
| 大学生科技素养 | <p>素质目标: 确立正确的人生观、价值观, 培养正确的科学发展观、科学系统性思维及科学探索精神; 树立崇高的理想信念, 弘扬科技兴国的爱国主义精神, 培养良好的思想道德素质和职业素养。</p> <p>知识目标: 走进科学技术, 领略科学精神; 掌握高新技术常识, 感受科技的魅力; 掌握科学本质, 探索科学前沿。</p> <p>能力目标: 能从“科学发展的视角”对比古今科技的发展与变革; 能用“科学系统性的思维”分析日常生活中科学技术应用; 能用“科学探索的精神”, 探索科学前沿。</p> | <p>1. 科学技术与社会, 现代技术革命, 科技发展现状;</p> <p>2. 科学知识构成与基础科学理论;</p> <p>3. 信息技术、生物技术、新材料与新能源技术、生态环保技术以及其他高新技术。</p> | <p>教学方式方法: 主要采取讲授法、案例分析法、启发式讨论教学方式方法等。</p> <p>考核方式: 学习纪律考核+MOOC 学院线上知识考核+小作品或小心得考核。</p> <p>实训实践要求: 学生通过科技活动周参与课外科技活动; 参与挑战杯、建行杯等相关技能竞赛活动。</p> <p>教师要求: 教师应具备良好的思想品质, 渊博的科技知识, 良好的科学素养及科研能力。</p> |

2. 专业（技能）课程

(1) 专业基础课程

表 5 专业基础课程设置与课程描述一览表

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|--------|--|---|--|
| 会展概论 | <p>素质目标: 树立遵纪守法的意识, 养成规范、严谨的习惯, 培养学生的诚实守信品质与吃苦耐劳精神, 提高团队协作精神, 提高学生的综合人文素质。</p> <p>知识目标: 对会展活动, 会展行业, 会展经济有一个系统全面的了解, 明确会展的意义, 能辨识不同会展活动之间的异同, 了解会展产业链的构成, 熟悉每一个会展活动的操作流程。</p> <p>能力目标: 能完成会展策划, 营销, 现场执行等工作, 对会展行业有良好的职业认同感, 能在日常学习生活中, 有方法的去主动了解会展。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 会展的概念; 2. 会展的发展历史; 3. 会展的发展现状; 4. 国内外成功会展项目; 5. 会展策划; 6. 会展营销; 7. 节事活动策划; 8. 会展企业管理; 9. 会展服务。 | <p>教学方式方法: 以教师课堂讲授为主, 灵活运用案例法、小组讨论法等多种教学方式方法, 以职教云、智慧职教 MOOC 学院网络平台为辅, 精讲多练, 提升学生写作能力。</p> <p>考核方式: 考核方式采用学习过程考核。成绩评定以作业、考勤、网上学习、课堂表现、期末考试作为依据。</p> <p>实训实践要求: 根据课程内容, 让学生去展会现场进行调查实践, 完成项目任务, 提升教学效果。</p> <p>教师要求: 任课教师应具有会展, 营销, 传播学的学历背景, 具有扎实的理论基础和较丰富的教学经验。</p> |
| 平面设计基础 | <p>素质目标: 具有宽广的文化视角和信息储备; 具有创新精神和探索精神; 具有严谨的工作态度; 具有独特的艺术审美素养; 具有敏锐的洞察力; 具有良好的团队协作精神; 能适应高强度的工作压力; 具有强烈的自信心; 具有利用多方面知识、技能, 独立完成一项完整设计工作的综合职业素质;</p> <p>知识目标: 使学生通过一个典型设计项目了解平面广告设计的工作流程和工作方法, 重点培养学生从事平面广告设计的能力, 掌握平面广告设计的专业技能, 使学生具备平面广告设计人才所必需的承接项目、市场分析、策划文案、制作表现、提案与完稿印刷的专业知识、专业技能、专业常识, 并具备一定的创新能力。</p> <p>能力目标: 使学生能够根据目标群体, 采取合理的创意定位方案, 结合版式设计等专业知识和专业技能完成方案设计, 达到符合市场实际需要、科学合理、可实施的标准。为</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 理解平面设计的定义和特征; 掌握平面设计的工作流程; 掌握平面设计软件的基本操作; 2. 了解海报设计的基础知识; 了解海报投放的基础知识; 掌握思维导图创意法的应用技巧; 掌握图片版式处理的技巧; 3. 了解售点广告的基础知识; 掌握图片版式和颜色的处理方法; 掌握平面广告媒体投放的基础知识; 4. 报纸广告基本资讯; 发散思维法运用方法; 文字版式处理方法; 印前检查基础知识; 5. 杂志广告的基础知识; 草图绘制的方法; 6. 直邮广告基本资讯; 平面 | <p>教学方式方法: 教学方法以教师课堂讲授为主, 运用“精讲+多练”, “教、学、做一体化”, 以“学生为中心”组织教学活动, 突出技能训练。教学方法采用以项目驱动任务导向教学模式, 主要以设计任务的方式提出学生应该完成的任务, 以及为完成任务所需要掌握的知识点, 让学生带着设计任务参与到老师的课堂教学中去, 在设计过程驱动模式的指导下, 实施小组协作学习方法, 研究性学习方法, 自主学习方法相结合。</p> <p>考核方式: 考核方式采用学习过程考核 (包括课堂表现和考勤)+小组实践作业考核。</p> <p>主要教学场所为多媒体教室。选用国家规划教材。任课教师应具有扎实理论基础和丰富实践经验。</p> <p>实训实践要求: 根据课程内容, 提供案</p> |

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|--------|--|--|--|
| | 顺利进入职场打下基础。 | 广告图像处理； 7. 公益类主题海报设计； 8. 珠宝类卖点广告设计； 9. 地产类报纸广告设计； 10. 餐饮类杂志广告设计； 11. 教育培训类直邮广告设计。 | 例任务，让学生进行调查实践，完成项目任务，提升教学效果。 教师要求： 教材选用职业教育国家规划教材，需有专业的设计水平和审美能力。 |
| 旅游概论 | 素质目标： 培养学生观察、分析、思考能力；培养学生热爱祖国大好河山的爱国热情；养成辩证思考的习惯；提升市场洞察力和判断力。 知识目标： 了解旅游的基本概念和发展历程，熟悉旅游主体、客体之间的关系；熟悉旅游6大要素产品的产生和开发；掌握旅游市场营销、管理的基本知识和方法。 技能目标： 能运用旅游学概论的专业知识分析旅游活动中各种简单的经济文化现象，能够正确分析相关的主客体之间的关系和旅游业发展的规律和趋势。 | 1. 走进旅游； 2. 认识旅游； 3. 服务旅游； 4. 管理旅游； 5. 营销旅游； 6. 发展旅游。 | 教学方式方法： 课堂授课为主，运用案例分析，讨论教学法，“教、学、做一体化教学方法”，以“学生为中心”组织教学活动。 考核方式： 考核方式采用学习过程考核（包括课堂表现和考勤）占50%+小组期末作业考核。 实训实践要求： 根据课程内容设置微视频、PPT、调研报告等多项实践任务，提升教学效果。 教师要求： 任课教师应具有高尚的品德、扎实的专业理论知识和丰富实践经验，熟悉最新旅游业态和运营模式。 |
| 会议运营管理 | 素质目标： 培养爱岗敬业、诚信踏实的职业素养；培养学生的思维素质水平。帮助学生养成热情、积极、理性、敬业等精神品质。 知识目标： 掌握会议运营的基本原理和方法，增强会议服务意识和技能；掌握会议项目实施过程中所需的基本知识。 技能目标， 能够运用会议运营管理的专业知识，具有一定的会议策划设计组织和实施各类会议的能力；，能够胜任会议项目经理助理的专业性技术性工作，能够较为系统地了解会议运营管理的基本内容和相关技能；能够灵活运用各种会议组织运营策略及技能，达到实现服务会议市场的目的。 | 1. 会议概述； 2. 会议市场； 3. 会议产品要素； 4. 会议供应机构； 5. 会议的申办活动； 6. 会议筹备管理； 7. 会议现场管理； 8. 会议财务管理； 9. 会议附设展览的运作； 10. 会议评估和会后工作。 | 教学方式方法： 教学方法以教师课堂讲授为主，运用“精讲+多练”，“教、学、做一体化”，以“学生为中心”组织教学活动，突出技能训练。 考核方式： 课程成绩评定采用期末考核成绩与平时考核成绩相结合的原则。平时考核成绩包括学生听课情况、作业完成情况、实践操作等。 实训实践要求： 根据课程内容设置方案撰写、PPT展示、会场布置、情景演练等多项实践任务，提升教学效果。 教师要求： 具有会展经济与管理、市场营销、企业管理等相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力。 |

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|-----------|--|---|---|
| 会展策划与管理 | <p>素质目标: 培养学生良好的职业认同感, 培养团队合作意识、诚信友善意识; 提升创新能力, 提高问题解决能力。</p> <p>知识目标: 了解会展业的概述; 理解会展立项、招展、招商策划与管理; 领会会展现场、服务策划与管理的要点; 熟悉各类会议、相关活动的策划与管理。</p> <p>能力目标: 能有效地进行会展立项、招展、招商策划与管理; 能根据不同的会议及相关活动进行有针对性的策划与管理。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 会展业概述; 2. 会展策划; 3. 会展立项策划; 4. 会展招展策划与管理、会展招商策划与管理; 5. 会展现场策划与管理、会展服务策划与管理; 6. 会议策划与管理、会展相关活动策划与管理; 7. 会展的后续工作管理; 8. 会展客户关系管理。 | <p>教学方式方法: 教师主要采取讲授法、案例分析法、小组讨论法等基本方法和技巧。以学生为中心, 启发式教学, 注重学生能力的培养。</p> <p>考核方式: 采用过程性考核与终结性考核相结合的方法。过程性考核主要评价学生的学习态度、课堂表现、职业素质、知识与能力等掌握情况, 终结性考核主要评价学生的知识与技能掌握情况, 以及语言表达、应变能力等情况。</p> <p>实训实践要求: 根据课程内容设置小组演练、PPT 展示、微视频等多项实践任务, 提升教学效果。</p> <p>教师要求: 教材选用职业教育国家规划教材, 辅以在线开放课程资源; 任课教师应具有扎实理论基础和丰富实践经验。</p> |
| 会展策划与管理实训 | <p>素质目标: 树立爱国爱党和遵纪守法的意识; 养成规范、严谨的习惯; 培养学生的诚实守信品质与吃苦耐劳精神; 提高团队协作精神; 培养爱岗敬业、诚信踏实的职业素养; 创造创新的职业精神。</p> <p>知识目标: 了解各种类型会展活动的异同; 熟悉会展活动开幕式和闭幕式流程; 领会各个大会展活动的基本要素; 熟悉现场突发状况的应急方案; 掌握基本英语交流能力和沟通技能。</p> <p>能力目标: 能处理一般活动现场的咨询问题, 能胜任岗位的工作要求; 能熟悉周边交通路况与出行方式。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 会展现场出现问题的处理; 2. 团队协作的基本素养; 3. 各大类型活动的基本流程。 | <p>教学方式方法: 充分利用网络教学资源 and 平台, 实施线上+线下混合式学习; 采用任务教学法、情境模拟演练等多种方法, 精讲多练。</p> <p>考核方式: 采用多元评估体系, 形成性评价和终结性评价相结合。</p> <p>实训实践要求: 根据课程内容设置微视频、PPT、总结报告等多项实践任务, 提升教学效果。</p> <p>教师要求: 需具有高度责任心和职业认同感; 具备一定的相关实践经历, 能够不断探索专业发展新趋势和新方向。</p> |
| 展位设计实训 | <p>素质目标: 树立大学生爱国爱党敬业的意识; 培养学生勤奋好学、积极向上、严谨的学习习惯; 提高学生专业能力素养。</p> <p>知识目标: 了解展示设计的定义; 理解展示空间的范畴与分类; 领会展示空间设计的行为动因; 熟悉各种空间形态的描述、</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 空间的测量方法; 2. 展示的基本要素; 3. 陈列方法。 | <p>教学方式方法: 精讲多练。教师讲解基本知识和训练方法, 重点在老师引导, 学生练习, 学生具备基本看懂平面图的能力</p> <p>考核方式: 考核方式采用学习过程考核。成绩评定以作业、考勤、课堂表</p> |

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|------|---|------|---|
| | <p>掌握展示空间的形式法则和形态控制要素。</p> <p>能力目标：能够具备较强的展示空间分析能力；能清晰了解展示设计的概念；能具备看懂空间平面图的能力。</p> | | <p>现为依据。</p> <p>实训实践要求：根据课程内容设置展示空间赏析、展示空间形态分析、分析展示空间的基本要素等提升教学效果。</p> <p>教师要求：具有展示设计方面的经验、熟悉各大类型展示空间的基本特点，掌握相应的软件运用能力。</p> |

(2) 专业核心课程

表 6 专业核心课程设置与课程描述一览表

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|------|--|---|--|
| 展位设计 | <p>素质目标: 本课程打破以知识传授为主要特征的传统学科课程模式, 在理论学习的基础上加以展示任务为中心组织课程内容, 并让学生在完成具体展位设计地过程中学会完成相应设计任务, 构建相关展位设计理论知识, 培养学生的展位设计能力。</p> <p>知识目标: 通过对本课程系统规范的学习与训练, 加强学生对展示设计的职业规划、行业情况分析以及展示设计的前期准备的能力; 掌握展示设计的基本概念; 掌握展示设计的一系列构成要素的种类及特点, 理解展示设计的表现形式以及展示空间活动的基本要素及各要素之间的相互关系; 掌握展示色彩设计、展示陈列及视觉系统设计; 了解展示设计的人体工程学和展示工程设计; 尤其是了解以企业为代表的展示空间的设计取向及发展趋势。</p> <p>能力目标: 提高学生对展示设计的认知, 提高学生的展示设计能力、革新创新、自我提高、与人合作、解决问题等职业核心能力, 能够为会展活动的顺利举行奠定成功的基础。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 展示设计的职业生涯规划及行业情况分析; 展示设计的前期准备; 展示设计的理论基础; 展示色彩设计; 展示陈列设计及视觉系统设计; 展示设计与人体工程学; 展示工程设计; 2. 收集优秀展示设计作品作简要分析; 3. 以“梵克雅宝品牌珠宝空间设计”为例; 4. 设计简单的具有形式美法则的展示空间并写一份设计说明; 5. 以“2010 年上海世博会—中国馆”为例; 6. 以“第二十届中国农产品加工业投资贸易洽谈会—二楼展厅布局图”为例; 7. 以“东风雪铁龙车展展示空间的搭建”为例。 | <p>教学方式方法: 教学方法以教师课堂讲授为主, 运用“精讲+多练”, “教、学、做一体化”, 以“学生为中心”组织教学活动, 突出技能训练。教学方法采用以项目驱动任务导向教学模式, 主要以展位设计任务的方式提出学生应该完成的任务, 以及为完成任务所需要掌握的知识点, 让学生带着设计任务参与到老师的课堂教学中去, 在设计过程驱动模式的指导下, 实施小组协作学习方法, 研究性学习方法, 自主学习方法相结合。</p> <p>考核方式: 考核方式采用学习过程考核(包括课堂表现和考勤)+小组实践作业考核。主要教学场所为多媒体教室。</p> <p>实训实践要求: 根据课程内容, 提供案例任务, 让学生进行调查实践, 完成项目任务, 提升教学效果。</p> <p>教师要求: 教材选用职业教育国家规划教材, 具有扎实的理论基础和较丰富的教学经验。</p> |
| 会展英语 | <p>素质目标: 掌握基本的涉外会展活动礼仪, 培养学生的团队精神和综合职业素养, 提升学生的就业能力。</p> <p>知识目标: 了解与单元主题相关的基本会展知识; 理解会展商务实用技能; 熟悉涉外商务活动中的人员、组织、产品、服务及其它内容所涉及的基本英语单词、词组与句型。</p> <p>能力目标: 能具备英语听、说、读、写基础语言技能; 能把握真实工作语料; 能在职业岗位中从事简单涉外商务活动的英语</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 展会准备; 2. 展会推广与询展; 3. 展位销售与申请; 4. 展位设计与搭建; 5. 展会服务与展位接待; 6. 撤展与会后跟进; 7. 会议筹备与咨询。 | <p>教学方式方法: 教师主要采取讲授法、小组讨论法、情景演示法等基本方法和技巧。</p> <p>实训实践要求: 根据课程内容设置现场模拟、PPT 展示、微视频等多项实践任务, 提升教学效果。</p> <p>考核方式: 采用期末考核成绩与平时考核成绩相结合的原则。平时考核成绩包括学生听课情况、作业完成情况、实践操作等。由期末考核成绩与平时考核成绩按比例形成该课程的综合总评成绩。</p> |

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|--------|--|---|--|
| | 交际；能设计招展书、填写表格及撰写邀请函。 | | 教师要求： 教材选用职业教育国家规划教材，辅以在线开放课程资源；任课教师具有专业英语 4 级以上的证书，语音语调标准。 |
| 会展营销 | <p>素质目标：树立遵纪守法的意识，培养学生的环保意识、团队合作意识、敬业诚信和服务意识。</p> <p>知识目标：了解会展营销的基本知识，认识会展营销的作用；了解会展营销，了解会展营销的影响因素；了解会展营销的基本策略。</p> <p>能力目标：能够对会展营销模块进行 SWOT 分析；能够运用 FTP 战略开展会展营销活动；能够综合运用会展营销策略开展会展营销。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 会展营销概述； 2. 会展市场调研； 3. 会议营销； 4. 节事活动营销； 5. 会展营销的渠道与手段； 6. 会展营销技巧训练； 7. 会展赞助与营销； 8. 展览营销。 | <p>教学方式方法：教学方法以教师课堂讲授为主，运用“精讲+多练”，“教、学、做一体化”，以“学生为中心”组织教学活动，突出技能训练。</p> <p>考核方式：考核方式采用学习过程考核。成绩评定以个人作业、小组作业、考勤、课堂表现、期末考试作为依据。</p> <p>实训实践要求：根据课程内容，提供相关材料，或学生在网上收集相关信息，或让进行调查实践，完成项目任务，提升教学效果。</p> <p>教师要求：具有会展经济与管理、市场营销、企业管理等相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力。</p> |
| 会展项目管理 | <p>素质目标：培养学生认知、熟悉展览业，增强专业化与职业化的态度，强化关注和热爱展览业的职业道德素质。</p> <p>知识目标：了解会展项目管理的操作技能，理解会展学原理和基本理论，领会会展活动参与的主体，初步掌握会展运作的基本流程，并能够用会展的基本理论分析和解决会展传播中的一些基本问题。</p> <p>能力目标：能运用系统的观点理论和方法，对执行中的会展项目发展周期中的各个阶段工作进行计划组织控制沟通与激励，以实现其目标的各项活动，增强学生的项目管理能力，训练学生实际操作能力，促进全面发展。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 展览项目管理导论； 2. 展览立项策划与可行分析； 3. 展览项目管理内容和方法； 4. 展览项目品牌塑造与公关宣传； 5. 展览项目营销管理与实施； 6. 展览项目客户关系管理； 7. 展览项目组织与人力资源管理； 8. 展览项目现场管理与服务； 9. 展览项目安全与危机管理； 10. 展览评估与后续工作管理。 | <p>教学方式方法：教学方法以教师课堂讲授为主，运用“精讲+多练”，“教、学、做一体化”，以“学生为中心”组织教学活动，突出技能训练。</p> <p>考核方式：课程成绩评定采用期末考核成绩与平时考核成绩相结合的原则。平时考核成绩包括学生听课情况、作业完成情况、实践操作等。</p> <p>实训实践要求：根据课程内容设置展位观察、项目立项、合同拟定、展后评估等实践任务，提升教学效果。</p> <p>教师要求：具有会展经济与管理、市场营销、企业管理等相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究。</p> |
| 会展文 | 素质目标： 具备扎实的语言文字功底，培 | 1. 导论； | 教学方式方法： 教学方法以学生练习为 |

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|----------|---|---|--|
| 案写作 | <p>养文案策划人员所应具备的系统性、逻辑性、整合性、创新性职业特质。</p> <p>知识目标：系统了解会展文案的含义、特点、作用、种类、格式、写作的基本要求，熟练掌握会展公文、会展规章文案、会展策划和申办文案、会展商务文案、会展信息宣传等文案的写作知识。</p> <p>能力目标：能够胜任各企业企划部门要求的策划能力，使学生系统学习掌握会展计划、组织、运作、实施、总结、反馈阶段文案写作要领，具有独立撰写各种会展活动方案的能力。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 2. 会展方案； 3. 会展报告； 4. 会展合同； 5. 会展代拟稿； 6. 会展信函； 7. 会展其他文案； 8. 会展新闻。 | <p>主，运用“精讲+多练”，“教、学、做一体化”，以“学生为中心”组织教学活动，突出写作技能训练。</p> <p>考核方式：采用多元评估体系，形成性评价和终结性评价相结合。</p> <p>实训实践要求：根据课程内容设置会展项目方案写作、可行性研究报告写作、招展函制作、工作简报写作等多项实践任务，提升教学效果。</p> <p>教师要求：具有会展经济与管理、中文等相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和写作实践能力。</p> |
| 会展客户关系管理 | <p>素质目标：树立爱国爱党和遵纪守法的意识；养成规范、严谨的习惯；培养学生的诚实守信品质与吃苦耐劳精神；提高团队协作精神；提高学生的专业素质。</p> <p>知识目标：了解客户关系管理的基本知识、理解客户价值和客户的分类方法；领会客户生命周期的规律；熟悉客户的终生价值和掌握客户的概念。</p> <p>能力目标：能掌握客户的基本概念；能够准确识别客户的类型；能掌握客户价值的客户分类方法；能根据不同类型的客户需要制定客户方案。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 客户的概念； 2. 客户的分类方法； 3. 客户价值； 4. 客户终生价值； 5. 客户生命周期； 6. 客户价值分析及管理。 | <p>教学方式方法：以教师课堂讲授为主，灵活运用案例法、小组讨论法等多种教学方式方法，以职教云、智慧职教 MOOC 学院网络平台为辅，精讲多练，提升学生的专业能力。</p> <p>考核方式：考核方式采用学习过程考核。成绩评定以作业、考勤、网上学习、课堂表现、期末考试作为依据。</p> <p>实训实践要求：根据课程内容，提供写作材料，或修改错例，或让学生进行调查实践，完成项目任务，提升教学效果。</p> <p>教师要求：任课教师应具有营销学历背景，具有扎实的理论基础和较丰富的教学经验。</p> |
| 会展服务 | <p>素质目标：培养爱岗敬业的职业素养，树立以人为本的服务理念；活用理论，提高解决会展服务过程中较为复杂问题的综合能力；培养从事现代会展服务的应用型、复合型人才。</p> <p>知识目标：了解会展服务的概念、发展；理解会展服务的基本礼仪及接待技巧；领会会展接待准备的要点；熟悉各类会议现场、展览会现场服务的流程及规范。</p> <p>能力目标：能有效地开展各类会展接待活</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 会展与会展服务； 2. 会展服务的基本礼仪及接待技巧； 3. 会展接待准备； 4. 会议现场服务； 5. 展览会现场服务； 6. 会展后续服务； 7. 会展中的餐饮接待服务； 8. 会展中的其他接待 | <p>教学方式方法：教师主要采取讲授法、任务驱动法、现场模拟法等基本方法和技巧。以学生为中心，启发式教学，注重细节。</p> <p>考核方式：采用过程性考核与终结性考核相结合的方法。过程性考核主要评价学生的学习态度、课堂表现、职业素质、知识与能力等掌握情况，终结性考核主要评价学生的知识与技能掌握情况，以及语言表达、应变能力等情况。</p> |

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|-----------|--|--|---|
| | 动中的餐饮、住宿、物流、交通、商务、后期安全等服务；能根据不同的会展进行有针对性的服务。 | 服务。 | 实训实践要求： 根据课程内容设置方案策划、PPT展示、微视频等多项实践任务，提升教学效果。 教师要求： 教材选用职业教育国家规划教材，辅以在线开放课程资源；具有扎实的专业理论知识和较强的实践操作指导能力。 |
| 会展场馆经营与管理 | 素质目标： 树立发现问题、分析问题、解决问题的能力，培养创新意识；树立团队协作意识，提高学生的组织管理能力，进而促进综合实力的提升。 知识目标： 了解会展场馆经营与管理的基础知识；理解当前会展场馆经营管理的模式、问题及对策；领会会展场馆的市场营销及其营销手段；熟悉会展经营与管理的方法。 能力目标： 能有效进行会场场馆的市场、品牌、服务、安全等管理；能根据不同的会展场馆进行有针对性的管理。 | 1. 会展场馆基础知识； 2. 会展场馆经营战略与决策、经营目标与市场定位； 3. 我国会展场馆经营管理的模式分析及问题与对策； 4. 会场场馆市场营销、自办展营销及场馆营销手段； 5. 会展场馆组织、目标和计划管理； 6. 会展场馆设施设备、人力资源管理； 7. 会展场馆品牌、服务管理； 8. 会展场馆风险、安全管理。 | 教学方式方法： 教师主要采取讲授法、任务驱动法、案例分析法等基本方法和技巧。以学生为中心，启发式教学，促使学生动脑思考。 考核方式： 采用过程性考核与终结性考核相结合的方法。过程性考核主要评价学生的学习态度、课堂表现、职业素质、知识与能力等掌握情况，终结性考核主要评价学生的知识与技能掌握情况，以及语言表达、应变能力等情况。 实训实践要求： 根据课程内容设置微视频、PPT展示、调研报告等多项实践任务，提升教学效果。 教师要求： 教材选用职业教育国家规划教材，辅以在线开放课程资源；具有会展经营与管理专业理论基础和工作背景。 |

(3) 专业拓展课程

表7 专业拓展课程设置与课程描述一览表

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|--------|--|---|---|
| 酒店管理概论 | 素质目标： 培养学生的诚实守信品质、吃苦耐劳精神、整体观和全局观、团队意识和合作精神；树立质量意识和品牌意识、成本控制意识。 知识目标： 了解酒店和酒店业的基本知识，酒店业发展历程，酒店管理的基本概念；理解品牌管理、酒店经营管理的理念；掌 | 1. 酒店和酒店业； 2. 酒店业的发展及作用； 3. 酒店管理与管理者； 4. 现代酒店经营管理； 5. 酒店业务管理； 6. 酒店职能管理； | 教学方式方法： 教师主要采取讲授法、启发反思法、任务驱动法、自主学习法、实践参与法等基本方法和技巧。 考核方式： 采用过程性考核方法，以考勤、作业、随堂问答、论文相结合的方式。综合成绩采用五级记分(优秀、良好、中等、及格、不及格)评定。 |

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|---------|--|---|---|
| | <p>握酒店业务管理、职能管理、公共关系管理基本知识和方法。</p> <p>能力目标：能够构建酒店的运营构架、酒店的组织构架；能设计酒店的管理及运营模式；懂得酒店基本的战略管理、品牌管理、人力资源管理、计划管理、组织管理、质量管理、安全管理、设备物资管理。</p> | <p>7. 酒店信息管理；</p> <p>8. 酒店公关关系管理；</p> <p>9. 酒店品牌管理。</p> | <p>实训实践要求：根据课程内容设置小组演练、PPT展示、等多项实践任务，提升教学效果。</p> <p>教师要求：教材选用职业教育国家规划教材，辅以在线开放课程资源；任课教师应具有扎实理论基础和丰富实践经验，掌握酒店业态最新发展模式和技术。</p> |
| 中国饮食文化 | <p>素质目标：培养学生对中国饮食文化由衷的热爱之情；加深对中国饮食文化的地域差异的理解；感悟中国文人饮茶的情怀；培养古人以饮食养生的理念。</p> <p>知识目标：了解饮食文化的概念，研究的对象、内容和方法，研究的现状；理解环境与文化的多元性、饮食文化的发展阶段和食物变迁的原因；领会世界饮食文化和中国饮食文化区域性；熟悉中外饮食民俗、中外饮食礼仪、中外茶饮文化和中外酒文化中的基本情况，以及饮食文化交流的障碍和途径。</p> <p>能力目标：能掌握中外饮食民俗、中外饮食礼仪、中外茶饮文化和中外酒文化；能进行饮食文化交流。</p> | <p>1. 中国饮食文化的定义及特征；</p> <p>2. 中国饮食文化的地域差异；</p> <p>3. 饮食文化的研究内容；</p> <p>4. 孔孟、老庄的饮食之道；</p> <p>5. 八大菜系；</p> <p>6. 中国茶文化；</p> <p>7. 酒文化；</p> <p>8. 文学作品中的饮食文化。</p> | <p>教学方式方法：教师主要采取讲授法、启发反思法、任务驱动法、自主学习法、实践参与法等基本方法和技巧。</p> <p>考核方式：采用过程性考核方法，以考勤、作业、随堂问答、论文相结合的方式。综合成绩采用五级记分(优秀、良好、中等、及格、不及格)评定。</p> <p>实训实践要求：根据课程内容设置小组演练、PPT展示、微视频等多项实践任务，提升教学效果。</p> <p>根据课程内容设置现场预演、PPT展示、微视频等多项实践任务，提升教学效果。</p> <p>教师要求：教材选用职业教育国家规划教材，辅以在线开放课程资源；任课教师应具有扎实理论基础和丰富实践经验。</p> |
| 婚庆策划 | <p>素质目标：认同企业管理理念，树立员工责任感，结合传媒文化行业特点，逐步形成个人职业生涯规划。</p> <p>知识目标：掌握婚庆的概念体系与源流发展；了解婚礼的历史沿革；掌握我国当代婚礼的发展趋势掌握；婚庆团队的构架以及婚礼的周边资源。</p> <p>能力目标：能够为婚礼策划方案并设计婚礼流程；能够做好婚礼提案工作；能够制作婚礼准备的工作计划以及物料清单；能够具有对婚礼现场进行统筹管理；能够做好婚礼后续服务。</p> | <p>1. 婚庆的概念体系与源流发展；</p> <p>2. 婚礼团队与婚礼周边资源；</p> <p>3. 婚礼项目的销售技巧；</p> <p>4. 婚礼主题策划；</p> <p>5. 婚礼场景设计；</p> <p>6. 婚礼项目提案；</p> <p>7. 婚礼前的筹备工作；</p> <p>8. 婚礼现场执行。</p> | <p>教学方式方法：教学方法以教师课堂讲授为主，运用“精讲+多练”，“教、学、做一体化”，以“学生为中心”组织教学活动，突出技能训练。</p> <p>考核方式：采用多元评估体系，形成性评价和终结性评价相结合。</p> <p>实训实践要求：根据课程内容采用案例分析与情景模拟、小品表演等技能训练形式进行实训，提升教学效果。</p> <p>教师要求：具有平面设计、会展经济与管理等相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力。</p> |
| 广告策划与创意 | <p>素质目标：培养学生的诚实守信品质与吃苦耐劳精神，培养创新性思维能力，提高团队协作精神，提高学生的综合人文素质。</p> <p>知识目标：熟悉广告与制作工作流程的基</p> | <p>1. 广告策划概述；</p> <p>2. 广告调研；</p> <p>3. 广告创意思维；</p> <p>4. 广告文案写作；</p> | <p>教学方式方法：教学方法以教师课堂讲授为主，运用“精讲+多练”，“教、学、做一体化”，以“学生为中心”组织教学活动，突出技能训练。</p> |

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|------|--|---|--|
| | <p>础上；了解各类型广告媒体并重点关注新媒体；掌握广告策划的一般规律与程序；掌握广告创意策划的过程与技法。</p> <p>能力目标：着重培养创造性思维，并提升广告创意表现和广告作品制作与鉴赏能力，提升广告文案写作能力，增强学生实际业务能力。</p> | <p>5. 平面广告创意策划；</p> <p>6. 影视广告创意策划；</p> <p>7. 创牌策划。</p> | <p>考核方式：采用多元评估体系，形成性评价和终结性评价相结合。</p> <p>实训实践要求：根据课程内容采用案例分析与情景模拟、PPT展示等技能训练形式进行实训，提升教学效果。</p> <p>教师要求：具有广告学、会展经济与管理等相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力。</p> |
| 专业讲座 | <p>素质目标：确立正确的人生观和价值观，树立崇高的理想信念，爱国主义精神，培养良好的思想道德素质和职业素养。</p> <p>知识目标：培养学生劳动观念、职业素养、社会适应能力、动手能力，提高就业竞争能力；掌握会展行业发展动态和趋势，提高实战技能、开阔专业视野，激发专业学习热情。</p> <p>能力目标：养成爱岗敬业、吃苦耐劳的良好习惯和实事求是、团结协作的工作作风；培养良好的职业道德和创新精神，提高自身的综合素质和能力。</p> | <p>1. 了解企业各种规范和制度；</p> <p>2. 了解企业文化；</p> <p>3. 了解会展市场、行业定位。</p> | <p>教学方式方法：邀请企业教师、行业专家、优秀毕业生来校授课或远程教学</p> <p>考核方式：提交学习报告，完成一次专业讲座记0.25个学分。</p> <p>实训实践要求：根据课程内容设置小组演练、PPT展示、微视频等多项实践任务，提升教学效果。</p> <p>根据讲座内容确定，实践教学比例100%。</p> <p>教师要求：企业教师、技术专家、一线员工、优秀毕业生应具备会展相关的专业理论知识和操作技能，熟悉展览项目流程，并有实际工作经验。</p> |

(4) 专业综合实践课程

表8 专业综合实践课程设置与课程描述一览表

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|------|---|--|--|
| 毕业设计 | <p>素质目标：培养学生的团队协作精神；培养学生分析问题、解决问题的能力；培养学生勇于创新、敬业乐业的工作作风；确立正确的人生观和价值观，树立崇高的理想信念，具有创新意识、创新能力和获取新知识能力；具备严谨务实的治学方法和刻苦钻研、勇于探索的精神。</p> <p>知识目标：了解本专业新知识、新技术、新工艺、新方法、新设备、新标准等；掌握需求分析、信息检索、方案设计、作品（产品）制作、成本核算等专业综</p> | <p>1. 毕业设计选题；</p> <p>2. 毕业设计资料的整理及学习；</p> <p>3. 毕业设计的撰写；</p> <p>4. 毕业设计答辩。</p> | <p>教学方式方法：专业教师进行理论和设计指导、演示、答疑和讲授。</p> <p>考核方式：毕业设计与答辩环节考核主要从设计成果质量和答辩环节两方面来考虑。</p> <p>实训实践要求：根据课程内容设置小组演练、PPT展示、微视频等多项实践任务，提升教学效果。</p> <p>可在学校或相关企业完成毕业设计，实践教学比例100%。</p> <p>教师要求：专业教师应具备会展相关的专业理论知识和操作技能，熟悉会展企业工作流程，并有会展企业实际工作经验。</p> |

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|------|---|---|---|
| | <p>合知识；理解毕业设计格式规范要求，领会毕业设计任务书的要求和毕业设计流程，掌握毕业设计的撰写要求和主要内容。</p> <p>能力目标：能运用专业基本知识和专业基本技能，正确分析解决会展项目中实际问题的能力；能体现设计思路和过程，用语规范、逻辑清晰、结构完整、要素齐全；能综合运用专业所学知识完成毕业设计的选题、资料查找、作品的撰写和答辩。</p> | | |
| 顶岗实习 | <p>素质目标：培养学生良好的自我表现、与人沟通的能力；培养学生的团队协作精神；培养学生分析问题、解决问题的能力；培养学生勇于创新、敬业乐业的工作作风；确立正确的人生观和价值观，树立崇高的理想信念，弘扬爱国主义精神，培养良好的思想道德素质和职业素养。</p> <p>知识目标：培养学生劳动观念、职业素养、社会适应能力、动手能力，提高就业竞争能力；将已掌握的基本专业知识和实际操作技能运用到实践中，并利用岗位实战进一步提高工作技能、开拓专业视野。</p> <p>能力目标：能与用户进行良好的沟通，培养学生分析问题、处理问题能力；养成爱岗敬业、吃苦耐劳的良好习惯和实事求是、团结协作的工作作风；培养良好的职业道德和创新精神，提高自身综合素质和能力。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解企业规章制度和规范； 2. 了解企业文化； 3. 了解企业目标市场、行业定位，主营方向； 4. 根据企业的统一安排，学生到工作岗位进行顶岗实习、做好实习记录； 5. 熟悉自己顶岗实习之外的其他部门，其他岗位职责范围，工作内容，以及专业技术要求； 6. 企业指导教师的软件开发思想与职业素养。 | <p>教学方式方法：专业教师进行理论和技能指导、演示、答疑和讲授。企业教师进行现场指导、演示、答疑和讲授。</p> <p>考核方式：企业指导教师进行过程考核，并最终给出考核等级和评语。专业教师可进行2次以上的现场考评，与企业导师进行交流，最终根据企业导师成绩（60%）与学校评价（40%）给出最终成绩。</p> <p>实训实践要求：根据课程内容设置小组演练、PPT展示、微视频等多项实践任务，提升教学效果。</p> <p>在会展行业各部门进行实习，实践教学比例100%。</p> <p>教师要求：企业教师与专业教师应具备会展相关的专业理论知识和操作技能，熟悉外贸企业工作流程，并有外贸企业实际工作经验。</p> |

七、教学进程总体安排

表 9 教学进程总体安排表（每学期 20 周具体安排详见附表 1）

| 课程类别 | 课程性质 | 课程编码 | 课程名称 | 考核学期 | 考核方式 | 学分 | 总学时 | 实践学时 | 年级/学期/课时数 | | | | | | 承担二级学院（部、部门） | | |
|--------|----------|----------|----------------------|------|------|----|-----|------|-----------|-------|------|-------|---|------|--------------|----------|---|
| | | | | | | | | | 一年级 | | 暑假 | 二年级 | | 暑假 | | 三年级 | |
| | | | | | | | | | 1 | 2 | | 1 | 2 | | | 1 | 2 |
| 公共平台课程 | 必修 | GBGG0009 | 思想道德修养与法律基础 | 1 | 考试 | 3 | 48 | 18 | 48 | | | | | | | 思政课部 | |
| | 必修 | GBGG0006 | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | 2 | 考试 | 4 | 64 | 24 | | 64 | | | | | | 思政课部 | |
| | 必修 | GBGG0013 | 形势与政策 | 1-5 | 考查 | 2 | 40 | 16 | 8 | 8 | | 8 | 8 | 8 | | 思政课部 | |
| | 必修 | GBGG0010 | 体育与健康① | 1 | 考查 | 2 | 30 | 27 | 2×15W | | | | | | | 人文艺术学院 | |
| | 必修 | GBGG0011 | 体育与健康② | 2 | 考查 | 2 | 30 | 27 | | 2×15W | | | | | | 人文艺术学院 | |
| | 必修 | ZBXX0399 | 计算机应用基础 | 1 | 考试 | 4 | 60 | 30 | 4×15W | | | | | | | 物流信息学院 | |
| | 必修 | GBGG0018 | 应用写作 | 1 | 考试 | 3 | 48 | 24 | 4×12W | | | | | | | 人文艺术学院 | |
| | 必修 | GBGG0012 | 心理健康指导① | 1 | 考查 | 1 | 16 | 8 | 16 | | | | | | | 学生工作处 | |
| | 必修 | GBGG0013 | 心理健康指导② | 2 | 考查 | 1 | 16 | 8 | | 16 | | | | | | 学生工作处 | |
| | 必修 | GBGG0019 | 职业生涯规划 | 1 | 考查 | 1 | 16 | 8 | 16 | | | | | | | 人文艺术学院 | |
| | 必修 | GBGG0021 | 大学生就业指导 | 5 | 考查 | 1 | 16 | 8 | | | | | | 2×8W | | 校企合作与就业处 | |
| | 必修 | GBGG0007 | 实用英语① | 1 | 考试 | 4 | 60 | 30 | 4×15W | | | | | | | 人文艺术学院 | |
| | 必修 | GBGG0008 | 实用英语② | 2 | 考试 | 2 | 32 | 16 | | 2×16W | | | | | | 人文艺术学院 | |
| | 必修 | ZBWG0081 | 现代物流概论 | 2 | 考查 | 1 | 16 | 8 | | 16 | | | | | | 物流管理学院 | |
| | 必修 | ZBGG0324 | 演讲与口才 | 4 | 考查 | 3 | 32 | 16 | | | | 2×16W | | | | 人文艺术学院 | |
| 必修 | ZBGG0013 | 普通话 | 4 | 考查 | 3 | 16 | 8 | | | | 2×8W | | | | 人文艺术学院 | | |

| 课程类别 | 课程性质 | 课程编码 | 课程名称 | 考核学期 | 考核方式 | 学分 | 总学时 | 实践学时 | 年级/学期/课时数 | | | | | | 承担二级学院（部、部门） | | |
|------|--------|----------|------------|-----------|------|------|-----|------|-----------|-------|-------|-------|-------|-------|--------------|----------|---|
| | | | | | | | | | 一年级 | | 暑假 | 二年级 | | 暑假 | | 三年级 | |
| | | | | | | | | | 1 | 2 | | 1 | 2 | | | 1 | 2 |
| | 必修 | ZBWG5121 | 军事技能 | 1 | 考查 | 2 | 112 | 112 | 112 | | | | | | | 学生工作处 | |
| | 必修 | RRWL099 | 军事理论 | 2 | 考查 | 2 | 36 | 8 | | 36 | | | | | | 学生工作处 | |
| | 必修 | QTYX0006 | 体育俱乐部① | 3 | 考查 | 1 | 24 | 24 | | | | 2×12W | | | | 人文艺术学院 | |
| | 必修 | QTYX0007 | 体育俱乐部② | 4 | 考查 | 1 | 24 | 24 | | | | | 2×12W | | | 人文艺术学院 | |
| | 必修 | GBGG0128 | 创新创业基础 | 4 | 考查 | 2 | 32 | 16 | | | | | 2×16W | | | 校企合作与就业处 | |
| | 必修 | ZBRW0121 | 大学语文 | 3 | 考试 | 2 | 32 | 16 | | | | | 2×16W | | | 人文艺术学院 | |
| | 必修 | ZBGG5122 | 大学生劳动教育 | 2-4 | 考查 | 1 | 16 | 8 | | 4(实践) | | 8(讲座) | 4(实践) | | | 学生工作处 | |
| | 必修 | BWGG0001 | 安全知识教育 | 1 | 考查 | 0.5 | 8 | 4 | 8 | | | | | | | 保卫处 | |
| | 必修 | ZBGG5112 | 大学生传统文化修养 | 1 | 考查 | 1 | 16 | 8 | 16 | | | | | | | 人文艺术学院 | |
| | 小计 | | | | | 49.5 | 840 | 496 | | | | | | | | | |
| 专业课程 | 专业基础课程 | 必修 | ZBGGHZ0001 | 会展概论 | 1 | 考试 | 4 | 60 | 30 | 4×15W | | | | | | 人文艺术学院 | |
| | | 必修 | ZBGGHZ0009 | 平面设计基础 | 2 | 考试 | 4 | 64 | 32 | | 4×16W | | | | | 人文艺术学院 | |
| | | 必修 | ZBGGHZ0013 | 旅游概论 | 4 | 考查 | 4 | 60 | 30 | | | | 4×15W | | | 人文艺术学院 | |
| | | 必修 | ZBGGHZ0006 | 会议运营管理 | 5 | 考试 | 4 | 60 | 30 | | | | | 4×15W | | 人文艺术学院 | |
| | | 必修 | ZBGGHZ0003 | 会展策划与管理 | 3 | 考试 | 4 | 64 | 32 | | | | 4×16W | | | 人文艺术学院 | |
| | | 必修 | SGGGHZ0013 | 会展策划与管理实训 | 3 | 考查 | 1 | 24 | 24 | | | | 4×6W | | | 人文艺术学院 | |
| | | 必修 | SGGGHZ0014 | 展位设计实训 | 2 | 考查 | 1 | 24 | 24 | | 4×6W | | | | | 人文艺术学院 | |
| | 专业核心课程 | 必修 | ZBGGHZ0005 | 展位设计 | 2 | 考试 | 4 | 64 | 32 | | 4×16W | | | | | 人文艺术学院 | |
| | | 必修 | ZBGGHZ0008 | 会展英语 | 3 | 考试 | 4 | 64 | 32 | | | | 4×16W | | | 人文艺术学院 | |
| | | 必修 | ZBGGHZ0010 | 会展营销 | 3 | 考试 | 4 | 64 | 32 | | | | 4×16W | | | 人文艺术学院 | |
| | | 必修 | ZBGGHZ0015 | 会展项目管理 | 4 | 考试 | 4 | 64 | 32 | | | | | 4×16W | | 人文艺术学院 | |

| 课程类别 | 课程性质 | 课程编码 | 课程名称 | 考核学期 | 考核方式 | 学分 | 总学时 | 实践学时 | 年级/学期/课时数 | | | | | | 承担二级学院(部、部门) | | |
|----------|------------------|------------|------------|----------|------|----|-----|-----------|------------|------------|----|-------|-------|-------|--------------|--------|--------|
| | | | | | | | | | 一年级 | | 暑假 | 二年级 | | 暑假 | | 三年级 | |
| | | | | | | | | | 1 | 2 | | 1 | 2 | | | 1 | 2 |
| | 必修 | ZBGGHZ0011 | 会展文案写作 | 2 | 考试 | 4 | 64 | 32 | | 4×16W | | | | | | 人文艺术学院 | |
| | 必修 | ZBGGHZ0012 | 会展客户关系管理 | 2 | 考试 | 4 | 64 | 32 | | 4×16W | | | | | | 人文艺术学院 | |
| | 必修 | ZBGGHZ0014 | 会展服务 | 3 | 考试 | 4 | 64 | 32 | | | | 4×16W | | | | 人文艺术学院 | |
| | 必修 | ZBGGHZ0004 | 会展场馆经营与管理 | 4 | 考试 | 4 | 64 | 32 | | | | 4×16W | | | | 人文艺术学院 | |
| 小计 | | | | | | | | 54 | 868 | 458 | | | | | | | |
| 拓展(选修)课程 | 公共拓展(人文素养) | 限选 | ZBGG5114 | 大学生礼仪修养 | 2 | 考查 | 0.5 | 8 | 4 | | 8 | | | | | 人文艺术学院 | |
| | | 限选 | ZBGG5117 | 大学生艺术修养 | 4 | 考查 | 0.5 | 8 | 4 | | | | 8 | | | 人文艺术学院 | |
| | | 限选 | ZBGG5123 | 大学生人文素养 | 4 | 考查 | 0.5 | 8 | 4 | | | | 8 | | | 人文艺术学院 | |
| | | 限选 | ZBGG5116 | 大学生科技素养 | 5 | 考查 | 0.5 | 8 | 4 | | | | | 8 | | 物流信息学院 | |
| | 专业拓展(专业选修课、专业讲座) | 任选 | | 专业讲座 | 1-4 | 考查 | 1 | 16 | 8 | 4 | 4 | | 4 | 4 | | 人文艺术学院 | |
| | | 任选 | | 精品在线课程选修 | 1-4 | 考查 | 4 | 64 | 32 | 16 | 16 | | 16 | 16 | | 教务处 | |
| | | 限选 | ZBGGHZ0016 | 中国饮食文化 | 1 | 考查 | 2 | 32 | 16 | 2×16W | | | | | | 人文艺术学院 | |
| | | 限选 | ZBGGHZ0017 | 酒店管理概论 | 5 | 考查 | 2 | 40 | 20 | | | | | | 4×10W | 物流商学院 | |
| | | 限选 | ZBGGHZ0021 | 婚庆策划 | 4 | 考查 | 3 | 52 | 26 | | | | | 4×13W | | 人文艺术学院 | |
| | | 限选 | ZBGGHZ0007 | 广告策划与创意 | 3 | 考试 | 4 | 64 | 32 | | | | 4×16W | | | 人文艺术学院 | |
| 小计 | | | | | | | | 18 | 300 | 150 | | | | | | | |
| 专业综合实践课程 | 必修 | SGGGHZ0015 | 会展专业综合实训 | 5 | 考查 | 6 | 128 | 128 | | | | | | | 128 | 人文艺术学院 | |
| | 必修 | ZBRW0122 | 毕业设计写作指导 | 5 | 考查 | 2 | 32 | 32 | | | | | | | 32 | 人文艺术学院 | |
| | 必修 | ZBRW0123 | 顶岗实习 | 5-6 | 考查 | 24 | 576 | 576 | | | | | | | 192 | 384 | 人文艺术学院 |
| | 必修 | ZBRW0124 | 毕业设计与答辩 | 6 | 考查 | 4 | 96 | 96 | | | | | | | | 96 | 人文艺术学院 |
| 小计 | | | | | | | | 36 | 832 | 832 | | | | | | | |

| 课程类别 | 课程性质 | 课程编码 | 课程名称 | 考核学期 | 考核方式 | 学分 | 总学时 | 实践学时 | 年级/学期/课时数 | | | | | | 承担二级学院（部、部门） | | |
|---------|------|------|------|------|------|-------|------|------|-----------|---|----|-----|---|----|--------------|-----|---|
| | | | | | | | | | 一年级 | | 暑假 | 二年级 | | 暑假 | | 三年级 | |
| | | | | | | | | | 1 | 2 | | 1 | 2 | | | 1 | 2 |
| 合计 | | | | | | 157.5 | 2840 | | | | | | | | | | |
| 入学教育 | | | | 1 | | 1 | | | | | | | | | | | |
| 体能测试 | | | | 1-2 | | 1 | | | | | | | | | | | |
| 毕业教育 | | | | 4 | | 1 | | | | | | | | | | | |
| 通用资格证 | | | | 2-5 | | 2 | | | | | | | | | | | |
| 职业技能等级证 | | | | 2-5 | | 2 | | | | | | | | | | | |
| 总计 | | | | | | 164.5 | 2840 | 1936 | | | | | | | | | |

备注:专业总课时为 2840 课时, 专业实践课时为 1936 课时, 专业实践课时占总课时比例为 68%。

表 10 课时与学分分配表

| 学习领域 | | 课程门数 | 课时分配 | | 学分分配 | | 备 注 |
|------------|--------|------|------|---------|-------|---------|-----|
| | | | 课时 | 课时比例(%) | 学分 | 学分比例(%) | |
| 公共基础（平台）课程 | | 20 | 840 | 29.6% | 49.5 | 30.1% | |
| 专业课程 | 专业基础课程 | 7 | 356 | 12.5% | 22 | 13.4% | |
| | 专业核心课程 | 8 | 512 | 18% | 32 | 19.5% | |
| 拓展（选修）课程 | 公共拓展课程 | 5 | 32 | 1.1% | 2 | 1.2% | |
| | 专业拓展课程 | 6 | 268 | 9.4% | 16 | 9.7% | |
| 专业综合实践课程 | | 4 | 832 | 29.4% | 36 | 21.9% | |
| 入学教育 | | | | | 1 | 0.6% | |
| 体能测试 | | | | | 1 | 0.6% | |
| 毕业教育 | | | | | 1 | 0.6% | |
| 通用资格证 | | | | | 2 | 1.2% | |
| 职业技能等级证 | | | | | 2 | 1.2% | |
| 总 计 | | | 2840 | 100% | 164.5 | 100% | |

指导性比例：公共基础课程不少于 25%，拓展课程不少于 10%。

八、实施保障

主要包括师资队伍、教学设施、教学资源、教学方法、学习评价、质量管理等方面。

（一）师资队伍

1. 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，双师教师占专业教师比例一般不低于 60%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。

表 10 师资队伍结构一览表

| 学历结构（%） | | | 职称结构（%） | | | | 年龄结构（%） | | | 双师型教师（%） |
|---------|-----|-----|---------|-----|-----|-----|---------|---------|---------|----------|
| 博士 | 硕士 | 本科 | 助教 | 讲师 | 副教授 | 教授 | 35 岁以下 | 26—45 岁 | 46—60 岁 | |
| 10% | 70% | 20% | 25% | 40% | 25% | 10% | 40% | 45% | 15% | 90% |

2. 专任教师

专任教师应具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有会展经济与管理、市场营销、企业管理、中文等相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践

能力；具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；有每5年累计不少于6个月的企业实践经历。

3. 专业带头人

专业带头人应具有讲师及以上职称，全日制硕士研究生及以上学历，能够较好地把握国内外行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际、教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域本领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师

兼职教师主要从本专业相关的行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，或具有主管或经理职位，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

(二) 教学设施

教学设施主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所学的专业教室、校内实训室和校外实训基地等。

1. 对教室的有关要求：教室应配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音像设备，互联网接入或Wi-Fi环境，并实施网络安全防护措施；安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 对校内实训室的要求

校内实训室营造职场氛围，配备多媒体设备、投影设备、黑（白）板，计算机（1人一台）、路由器、交换机、常用办公软件、讨论工位，还可以选择配备服务器、无线路由器、打印机、相关实训软件等；支持本专业核心课程教学以及会展新技术相关实训。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

表 11 校内实训室

| 序号 | 实训室名称 | 功能 | 面积、设备、台套基本配置要求 | 工位 |
|----|------------|----------------------|---|----|
| 1 | 英语视听说实训室 | 英语教学、自主学习的任务 | 100 m ² /间（共需3间）每间50个机位，配备50台学生显示器，交互式学习软件，教师计算机，主控台，卡座、DVD、音箱、功放设备、空调 | 50 |
| 2 | 广告学实训室 | 平面设计、广告学、展位设计基础教学和实训 | 100 m ² /间（共需1间） 50台位高配置计算机、服务器、投影仪、教师计算机、主控台、广告学教学软件、空调 | 50 |
| 3 | 会展策划与管理实训室 | 会展策划与管理实务的教学和实训 | 100 m ² /间（共需1间） 50台位高配置计算机、服务器、投影仪、教师计算机、主控台、会展管理教学软件、空调 | 50 |
| 4 | 商务体验实训室 | 商务交际和谈判教学和实训 | 100 m ² /间（共需1间） 办公桌8张、话筒八个、座椅50张、投影仪和电脑一台。 | 50 |

3. 校外实习实训基地要求

校外实训基地基本要求为：具有稳定的校外实训基地；能够开展会展展位销售、会展客户关系管理、会展市场调查与分析、会展营销策划与执行、会展礼仪、会展文案写作、会展现场管理、展位设计与搭建等实训活动，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数量的指导老师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

表 12 校企主要合作单位一览表

| 序号 | 单位名称 | 合作内容 |
|----|--------------|-----------------------------------|
| 1 | 湖南省商务厅商务展览中心 | 合作制定人才培养方案，共建课程、师资、基地，提供顶岗实习接受毕业生 |
| 2 | 长沙市会展办 | 合作制定人才培养方案，共建课程、师资、基地，提供顶岗实习接受毕业生 |
| 3 | 湖南红星国际会展中心 | 合作制定人才培养方案，共建课程、师资、基地，提供顶岗实习接受毕业生 |
| 4 | 湖南仁创会展公司 | 合作制定人才培养方案，共建课程、师资、基地，提供顶岗实习接受毕业生 |
| 5 | 湖南省会议展览业协会 | 合作制定人才培养方案，共建课程、师资、基地，提供顶岗实习接受毕业生 |

（三）教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施所需的教材、图书文献及数字资源配置等。

1. 教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。学校建立专业教师、行业专家和教研人员参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：有关会展策划与管理的理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书，经济、管理、营销、信息技术类文献等。

3. 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新，能满足教学要求。

（四）教学方法

本专业课程主要采用任务驱动法、情景教学方法、案例教学法、课堂讲授法、头脑风暴法等教学方法和手段，培养学生的现代会展策划与管理的能力，学习能力（收集资料、整理资料），表达能力（书面表达、语言表达），沟通能力（团队融合、工作技巧）等。

1. 任务驱动法

“任务驱动教学法”是一种建立在建构主义学习理论基础上的教学法，它将以往以传授知识为主的传统教学理念，转变为以解决问题、完成任务为主的多维互动的教学理念；将再现式教学转变为探究式学习，使学生处于积极的学习状态，每一位学生都能根据自己对当前问题的理解，运用共有的知识和自己特有的经验提出方案、解决问题。

2. 情景教学方法

情境教学法是指在教学过程中，教师有目的地引入或创设具有一定情绪色彩的、以形象为主体的生动具体的场景，以引起学生一定的态度体验，从而帮助学生理解教材，并使学生的心理机能得到发展的教学方法。情境教学法的核心在于激发学生的情感。情境教学，是在对社会和生活进一步提炼和加工后才影响于学生的。诸如榜样作用、生动形象的语言描绘、课内游戏、角色扮演、诗歌朗诵、绘画、体操、音乐欣赏、旅游观光等等，都是寓教学内容于具体形象的情境之中，其中也就必然存在着潜移默化的暗示作用。

3. 案例教学法

案例教学法是一种以案例为基础的教学法(case-based teaching)，案例本质上是提出一种教育的两难情境，没有特定的解决之道，而教师于教学中扮演着设计者和激励者的角色，鼓励学生积极参与讨论，不像是传统的教学方法，教师是一位很有学问的人，扮演着传授知识者角色。

案例教学方法有一个基本的假设前提，即学员能够通过对这些过程的研究与发现 来进行学习，在必要的时候回忆出并应用这些知识与技能。案例教学法非常适合于开发分析、综合及评估能力等高级智力技能。这些技能通常是管理者、医生和其他的专业人员所必需的案例还可使受训者在个人对情况进行分析的基础上。提高承担具有不确定结果风险的能力。为使案例教学更有效。学习环境必须能为受训者提供案例准备及讨论案例分析结果的机会，必须安排受训者面对面地讨论或通过电子通讯设施进行沟通。但是，学习者必须愿意并且能够分析案例，然后进行沟通并坚持自己的立场。这是由于受训者的参与度对案例分析的有效性具有至关重要的影响。

4. 课堂讲授法

这种方法是学校传统教育的主要方式，执行简单、针对性较强。由于这种方法以教师向学生单方面讲授为主，所以师资力量对培训效果影响很大课堂讲授法的缺点是方式上整齐划一，不适应多样化的要求，所以常和其他方法结合使用。

5. 头脑风暴法

头脑风暴法又称智力激励法、BS法、自由思考法，是由美国创造学家 A·F·奥斯本于 1939 年首次提出、1953 年正式发表的一种激发性思维的方法。此法经各国创造学研究者的实践和发展，至今已经形成了一个发明技法群，深受众多企业和组织的青睐。

采用头脑风暴法教学时，主持者以明确的方式向所有参与者阐明问题，说明会议的规则，尽力创造在融洽轻松的会议气氛。一般不发表意见，以免影响会议的自由气氛。由学生“自由”提出尽可能多的方案。

（五）学习评价

每门课程都要对学生过程性考核与终结性考核的评定。在过程考核中突出多元考核，多元主体参与的评价方式，采用教师评价+小组学生评价+学生自评相结合或教师评价+企业专家评价+小组学生评价+学生自评相结合，有效促进教学目标达成。有实验、实训的课程考核计分为平时成绩占 30%（考勤、作业、单元考试等，含期中测验）、实验、实训成绩占 40%、期末占 30%。无实验、实训的课程考核计分为平时成绩（考勤、作业、单元考试等，含期中测验）占 50%、期末占 50%。实习实训课程考核计分为测试成绩

占 60%、实训报告占 10%、工作态度占 10%、出勤情况占 20%。对于已开设在线精品开放课程的面授课程考核计分为线上考核占 40%（含线上学习参与度、单元测试、期末考试）、课堂考勤占 20%、课堂表现与课堂实践作业占 40%。总课时 16 课时以下的课程考核计分为学习过程考核占 80%（包括课堂表现和考勤）、实践作业占 20%。

（六）质量管理

1. 建立专业人才培养方案调整机制。学校通过开展多层次和角度的专业调研，形成调研报告，根据调研掌握的行业发展趋势、企业技术和管理发展走向及要求，适时调整人才培养方案，专业人才培养方案的调整邀请了企业代表或行业专家参与，充分听取行业企业专家的意见，合理采纳其建议，保证所编制的专业人才培养方案紧跟企业需求。

2. 建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，形成“8 字螺旋”，小螺旋分析预警，实时调控改进，大螺旋质量提升。加强日常教学组织运行与管理，建立健全日常教学巡查、专项检查、学生信息员、听评课等教学质量管理制度，建立与行业企业联动的实践教学环节，强化教学组织功能，每学期开展公开示范课、集体备课等教研活动。通过专业技能抽查、毕业设计抽查以及学生技能竞赛以全面掌握学生的学习效果，达成人才培养目标。

3. 学校和二级院建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格。

4. 学校和二级院完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

5. 学校建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

6. 专业教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

1. 具有良好的政治思想素质和职业道德素养。

2. 具有现代物流和会展策划管理的基本理念，在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程或实践环节学习并取得 164.5 学分；在总学分中，公共基础课程学分不低于 25%，综合素质拓展类选修课学分不低于 10%。

3. 取得计算机（办公软件）中级、普通话水平考试三甲证书。

4. 根据国家 1+X 政策的推进，取得相关的会展职业技能等级证书。

5. 通过体育达标、心理健康测试。积极参加政府、学校、社会组织的各级各类专业技能、素质能力拓展等各级各类竞赛活动，按照学校制定的大学生综合素质测评办法进行量化测评，测评成绩在合格以上。

6. 学生毕业前需结合专业理论和专业技能知识的认识和体验，提交 1 件与本专业相关的毕业设计作品，成绩评定合格以上。

7. 按专业标准要求完成顶岗实习，实习时间不少于 6 个月，实习成绩在合格以上。

十、附录

附表 1：教学进程安排表

附表 2：课外综合实践学分认定表

附表 3：校内校外课程学分认定表

附表 4：专业建设委员会成员一览表

附表 5：教学计划变更审批表

附表 6：本方案编制的依据

附表 1: 教学进程安排表

| 学期 | 序号 | 课程名称 | 总课时 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | | | | | |
|------|----|----------------------|-----|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|------|----|------|------|---|---|---|---|---|
| 第一学期 | 1 | 思想道德修养与法律基础 | 48 | 入学教育及 军事技能 | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | | |
| | 2 | 体育与健康① | 30 | | | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | |
| | 3 | 心理健康指导① | 16 | | | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | |
| | 4 | 应用写作 | 48 | | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | |
| | 5 | 职业生涯规划 | 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 6 | 计算机应用基础 | 60 | | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| | 7 | 会展概论 | 60 | | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| | 8 | 中国饮食文化 | 32 | | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | | | |
| | 9 | 实用英语① | 60 | | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| | 10 | 形势与政策 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 11 | 军事技能 | 112 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 12 | 校级在线开放课程 1 | 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 13 | 专业讲座 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 14 | 安全知识教育 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 15 | 大学生传统文化修养 | 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 小计 | 534 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 第二学期 | 1 | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | 64 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 认知实习 | | 期末考试 | | | | | | |
| | 2 | 形势与政策② | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3 | 体育与健康② | 30 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | |
| | 4 | 平面设计基础 | 64 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | 期末考试 | | | | | |

| 学期 | 序号 | 课程名称 | 总课时 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | | | | |
|----|------|------------|---------|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|------|----|----|----|------|------|--|--|
| | 5 | 展位设计 | 64 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 认知实习 | | | | | | | |
| | 6 | 会展客户关系管理 | 64 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | |
| | 7 | 会展文案写作 | 64 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | |
| | 8 | 心理健康指导② | 16 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 9 | 实用英语② | 32 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | |
| | 10 | 现代物流概论 | 16 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 11 | 展位设计实训 | 24 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 12 | 大学生礼仪修养 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 13 | 专业讲座 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 14 | 校级在线开放课程 2 | 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 15 | 军事理论 | 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 16 | 大学生劳动教育 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 小计 | 514 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 第三学期 | 1 | 广告策划与创意 | 64 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | 跟岗实习 | 期末考试 | | |
| | | 2 | 会展策划与管理 | 64 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | |
| | | 3 | 会展营销 | 64 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | |
| 4 | | 会展服务 | 64 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | |
| 5 | | 大学语文 | 32 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | |
| 6 | | 会展英语 | 64 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | |
| 7 | | 会展策划与管理实训 | 24 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | 大学生劳动教育 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | 专业讲座 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | 形势与政策 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | 跟岗实习 | | | | | | | |

| 学期 | 序号 | 课程名称 | 总课时 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | |
|------|----|------------|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|------|----|----|----|------|----|----|----|----|--|
| | 11 | 体育俱乐部① | 24 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 12 | 校级在线开放课程 3 | 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 小计 | | 436 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 第四学期 | 1 | 旅游概论 | 60 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | |
| | 2 | 会展场馆经营与管理 | 64 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | |
| | 3 | 会展项目管理 | 64 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | |
| | 4 | 形势与政策 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 5 | 婚庆策划 | 52 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | |
| | 6 | 演讲与口才 | 32 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | |
| | 7 | 普通话 | 16 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | |
| | 8 | 体育俱乐部② | 24 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 9 | 大学生艺术修养 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 10 | 创新创业基础 | 32 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | |
| | 11 | 专业讲座 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 12 | 校级在线开放课程 4 | 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 13 | 大学生劳动教育 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 14 | 大学生人文素养 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 小计 | | 392 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 第五学期 | 1 | 大学生就业指导 | 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2 | 酒店管理概论 | 40 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 综合实训 | | | | 顶岗实习 | | | | | |

| 学期 | 序号 | 课程名称 | 总课时 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|------|----|-------------|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | 3 | 会议运营管理 | 60 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | | | | | | | | | | |
| | 4 | 会展专业综合实训 | 128 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 5 | 毕业顶岗实习 | 192 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 6 | 大学生科技素养 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 7 | 毕业设计写作指导 | 32 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | | | | |
| | 8 | 形势与政策 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 小计 | 484 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 第六学期 | 1 | 毕业顶岗实习 | 384 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2 | 毕业论文(设计)和答辩 | 96 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 小计 | 480 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 三年 | | 合计 | 2840 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

备注:专业总课时为 2840 课时, 专业实践课时为 1936 课时, 专业实践课时占总课时比例为 68%。

附表 2：课外综合实践活动学分认定表

| 级别 | 内容 | 认定学分 | 认定单位 |
|-----|-----------------------------|---|--------|
| 院级 | 相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等 | 一等奖 1.5 学分、二等奖 1 学分、三等奖 0.5 学分 | 二级学院 |
| 校级 | 相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等 | 一等奖 2.5 学分、二等奖 2 学分、三等奖 1.5 学分，其他奖项 1 学分、参与者 0.5 学分 | 活动组织部门 |
| 市级 | 相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等 | 一等奖 3 学分、二等奖 2.5 学分、三等奖 2 学分，其他奖项 1.5 学分、参与者 1 学分 | 教务处 |
| 省级 | 相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等 | 一等奖 3.5 学分、二等奖 3 学分、三等奖 2.5 学分，其他奖项 2 学分、参与者 1.5 学分 | 教务处 |
| 国家级 | 相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等 | 一等奖 4 学分、二等奖 3.5 学分、三等奖 3 学分，其他奖项 2.5 学分、参与者 2 学分 | 教务处 |

注：1、其它未列项目比照上述考核方式执行。

附表 3：校内校外网上课程学分认定表

| 课程名称 | 课程学习形式 | 学分 | 考核方式 | 认定单位 |
|------------------|--------|----|------------|--------|
| 网络营销 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流信息学院 |
| 物流信息管理系统开发 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流信息学院 |
| 物流信息管理系统 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流信息学院 |
| 商务数据分析与应用 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流信息学院 |
| 物流信息数据库管理与维护 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流信息学院 |
| 条码技术与应用 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流信息学院 |
| 电子商务文案策划与写作 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流信息学院 |
| Photoshop 图形图像处理 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流信息学院 |
| 电子商务沙盘 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流信息学院 |
| 智能冷链物流管理 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流工程学院 |

| | | | | |
|-----------------|------|---|------------|--------|
| 湖南导游基础 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 人文艺术学院 |
| 商务英语视听说 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 人文艺术学院 |
| 初级会计电算化 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流商学院 |
| 店长实务 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流商学院 |
| 物流地理 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流管理学院 |
| 物流设计与设备 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流工程学院 |
| 报关实务 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流管理学院 |
| Excel 在物流管理中的运用 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流管理学院 |

附表 4：专业建设委员会成员一览表

| 序号 | 姓名 | 所在单位 | 职称/职务 | 委员会中任职 |
|----|-----|------------------|----------|--------|
| 1 | 刘淑一 | 湖南现代物流职业技术学院 | 教授 | 主任 |
| 2 | 姚济国 | 湖南现代物流职业技术学院 | 副教授 | 副主任 |
| 3 | 蒋兴君 | 湖南现代物流职业技术学院 | 副教授 | 成员 |
| 4 | 石通和 | 湖南现代物流职业技术学院 | 副教授 | 成员 |
| 5 | 胡冰清 | 湖南现代物流职业技术学院 | 讲师/专业负责人 | 成员 |
| 6 | 周晓霞 | 湖南现代物流职业技术学院 | 经济师 | 成员 |
| 7 | 方 晴 | 湖南现代物流职业技术学院 | 助教 | 成员 |
| 8 | 郭一凤 | 湖南现代物流职业技术学院 | 助教 | 成员 |
| 9 | 罗庆龙 | 长沙市会展办 | 副主任 | 成员 |
| 10 | 熊震 | 湖南仁创会展公司 | 总裁 | 成员 |
| 11 | 蔡卫民 | 湖南师范大学会展研究中心 | 副教授/主任 | 成员 |
| 12 | 胡施祺 | 湖南红星国际会展中心 | 招商部部长 | 成员 |
| 13 | 黎雨花 | 湖南锐智国际会议展览服务有限公司 | 项目负责人 | 成员 |

附表 5：教学计划变更审批表

_____院

_____年_____月_____日

| | |
|--|--|
| <p>变更教学计划班级</p> | |
| <p>增开课程/减开课程/更改 课程/ 调整开设时间</p> | |
| <p>变更理由</p> | |
| <p>二级学院 专业指导 委员会意见</p> | <p style="text-align: right;">签字(章) 年 月 日</p> |
| <p>教务处意见</p> | <p style="text-align: right;">签字(章) 年 月 日</p> |
| <p>主管院长意见</p> | <p style="text-align: right;">签字(章) 年 月 日</p> |

附表 6：本方案编制的依据

| 序号 | 本专业人才培养方案编制的依据文件 |
|----|--|
| 1 | 国务院关于印发国家职业教育改革实施方案的通知（国发〔2019〕4号） |
| 2 | 教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见（教育部教职成〔2019〕13号） |
| 3 | 教育部关于组织做好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知（教职成司函〔2019〕61号） |
| 4 | 湖南省教育厅《关于加强新时代高等职业教育人才培养工作的若干意见（湘教发〔2018〕38号） |
| 5 | 中华人民共和国职业分类大典（2015年版） |
| 6 | 教育部《关于在院校实施“学历证书+若干职业技能等级证书”制度试点方案》（教职成〔2019〕6号） |
| 7 | 2020年度会展策划与管理专业调研报告 |
| 8 | 湖南现代物流职业技术学院2020级专业人才培养方案修订指导意见 |
| 9 | 湖南现代物流职业技术学院十三五专业建设发展规划 |